

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПЕРМСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ
ИМЕНИ АКАДЕМИКА Е.А. ВАГНЕРА ФЕДЕРАЛЬНОГО АГЕНТСТВА
ПО ЗДРАВООХРАНЕНИЮ И СОЦИАЛЬНОМУ РАЗВИТИЮ»

С.Д. НОВГОРОВОДА, М.Ю. ДЕВЯТКОВ

**ЭПИДЕМИОЛОГИЯ КАК ПРАКТИЧЕСКАЯ
СПЕЦИАЛЬНОСТЬ**

Рекомендовано центральным
координационным методическим
советом

Пермь, 2010

УДК 616-036.22(077)

ББК 51.9Я73

Составители: С.Д. Новгородова, М.Ю. Девятков.

Эпидемиология как практическая специальность: методические рекомендации / С.Д. Новгородова, М.Ю. Девятков.; ГОУ ВПО ПГМА им. ак. Е.А. Вагнера Росздрава. – Пермь, 2010 - *** с.

Представлен материал о структуре и видах деятельности, осуществляемых Управлением Роспотребнадзора и ФГУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии» по разделу «Эпидемиология». Раскрыты задачи отделений входящих в состав эпидемиологического отдела ФГУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии». Рассмотрены основы организации работы врача-эпидемиолога и помощника врача-эпидемиолога. Методические рекомендации предназначены для студентов медико-профилактического факультета.

Рецензент:

заведующая кафедрой общественного здоровья и здравоохранения ФПК и ППС ГОУ ВПО ПГМА им. ак. Е.А. Вагнера Росздрава, доктор медицинских наук, профессор М.Я. Подлужная.

Печатается по решению центрального координационного методического совета ГОУ ВПО ПГМА им. ак. Е.А. Вагнера Росздрава

УДК 616-036.22(077)

ББК 51.9Я73

© Новгородова С.Д., Девятков М.Ю., 2010

© ГОУ ВПО ПГМА им. ак. Е.А. Вагнера Росздрава, 2010

1. Введение. Студенты медико-профилактического факультета, как будущие врачи-профилактики, обеспечивающие организацию и контроль за проведением противоэпидемических мероприятиях, должны иметь четкое представление о структуре и организационных принципах, положенных в основу работы отдела эпидемиологического надзора Управления Роспотребнадзора и эпидемиологического отдела ФГУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии».

2. Цель занятия: Дать студентам медико-профилактического профиля представление о структуре и организационных принципах работы Управления Роспотребнадзора и ФГУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии» по разделу «Эпидемиология». Раскрыть функциональные обязанности врача-эпидемиолога отдела эпидемиологии ФГУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии»

3. Студент должен знать:

- Особенности деятельности осуществляемой Управлениями Роспотребнадзора и ФГУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии» по разделу «Эпидемиология».
- Структуру и виды деятельности, осуществляемые отделом эпидемиологического надзора Управления Роспотребнадзора.
- Структуру и виды деятельности, осуществляемые эпидемиологическим отделом ФГУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии».
- Иметь представление о задачах отделений, входящих в состав эпидемиологического отдела ФГУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии».
- Основы организации работы врача-эпидемиолога и помощника-эпидемиолога.

4. Студент должен уметь:

- дифференцировать функции, осуществляемые сотрудниками отдела эпидемиологического надзора Управления Роспотребнадзора и эпидемиологического отдела ФГУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии».
- различать виды деятельности специалистов отдела эпидемиологии ФГУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии».

5. Вопросы для самоподготовки:

В ходе изучения лекционного материала, приложений № 1, 2, 3, 4, 5 к данной методическим рекомендациям, студент должен быть готов ответить на следующие вопросы:

1. понятие и цели противоэпидемической системы
2. организационные принципы работы Управления Роспотребнадзора и ФГУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии» по разделу «Эпидемиология»
3. структура и основные задачи эпидемиологического отдела ФГУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии» и отдела эпидемиологического надзора Управления Роспотребнадзора.
4. Полномочия и организацию деятельности определений входящих в структуру эпидемиологического отдела ФГУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии».

5. функциональные обязанности врача-эпидемиолога и помощника врача-эпидемиолога отделений эпидемиологического отдела ФГУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии».

6. Литература.

1. Лекционный материал
2. Приказ Центра гигиены и эпидемиологии в Пермской области и Коми-Пермяцком автономном округе № 6/1 от 22.02.2005 года (приложение № 1, 3, 4)
3. Приказ Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Пермскому краю от 12.01.2005 г. №4 (приложение № 2, 3)
4. должностные инструкции врача-эпидемиолога, помощника врача-эпидемиолога (приложение № 5)

7. Работа на занятии.

В течение 15 минут преподаватель определяет актуальность, цель и задачи изучаемой темы. Затем проводится опрос студентов согласно перечню вопросов, указанному в разделе «Самоподготовка к занятию» - 25 мин. В течение 45 мин., студенты самостоятельно решают задачи № 1, 2, 3, с дальнейшим разбором, дополнением и коррекцией преподавателя. Преподаватель подводит итоги занятия -5 мин.

Задача № 1

Ознакомьтесь с видами деятельности, присущими Управлению Роспотребнадзора и ФГУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии»

1. Планирование работы по санитарно-эпидемиологическому надзору, надзору в сфере защиты прав потребителей и на потребительском рынке

а) В соответствии с планом мероприятий по осуществлению санитарно-эпидемиологического надзора составляет план мероприятий по обеспечению санитарно-эпидемиологического надзора, надзора в сфере защиты прав потребителей и на потребительском рынке

б) Составляет план мероприятий по осуществлению санитарно-эпидемиологического надзора, надзора в сфере защиты прав потребителей и на потребительском рынке. Согласовывает план мероприятий по обеспечению санитарно-эпидемиологического надзора, надзора в сфере защиты прав потребителей и на потребительском рынке

2. Прием и рассмотрение запросов органов государственной власти и органов местного самоуправления

а) Принимает, регистрирует и рассматривает запросы органов государственной власти и органов местного самоуправления. Принимает решения о необходимости проведения расследований, обследований и санэпидэкспертиз, в том числе лабораторных и инструментальных исследований.

Готовит ответ на запрос

б) По решению Управления проводит экспертизы, в том числе лабораторные и инструментальные исследования. По распоряжению Управления осуществляет выход на объект для проведения исследований. Представля-

ет экспертное заключение в Управление.

3. Социально-гигиенический мониторинг

а) По заданию Управления выполняет работы по сбору, обобщению и анализу данных социально-гигиенического мониторинга. Представляет материалы в ТУ. Осуществляет сопровождение и эксплуатацию программ.

б) Организует систему наблюдения и сбора информации для проведения социально-гигиенического мониторинга. На основе представленных аналитических материалов осуществляет прогнозирование, разработку и принятие управленческих решений

4. Проверка соблюдения санитарного законодательства при осуществлении деятельности юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами

а) Организует и проводит проверку, принимает решение о необходимости проведения экспертиз и лабораторных и инструментальных исследований. Принимает меры по результатам проверок.

б) На основании решения Управления осуществляет проведение экспертиз, лабораторных и инструментальных исследований. Представляет экспертное заключение в Управление. Участвует, при необходимости по распоряжению Управления, в проверках деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан

5. Прием и рассмотрение обращений граждан

а) По решению Управления проводит экспертизы, в том числе лабораторные и инструментальные исследования. По распоряжению Управления выходит на объект для отбора материалов и проведения исследований. Представляет экспертное заключение в Управление.

б) Принимает и регистрирует жалобы и заявления граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей. Рассматривает и принимает решения о необходимости проведения расследований, обследований и санэпидэкспертиз, в том числе лабораторных и инструментальных исследований.

Готовит ответ заявителю.

6. Подготовка и выдача санитарно-эпидемиологических заключений.

а) Осуществляет прием материалов от заказчика для проведения экспертиз с целью оформления санитарно-эпидемиологических заключений. Организует и проводит санэпидэкспертизы, расследования, обследования, исследования, испытания, токсикологические, гигиенические и иные виды оценок. Оформляет экспертные заключения и с комплектом документов направляет в Управление.

б) Принимает заявления, рассматривает результаты экспертиз, расследований, обследований, исследований, испытаний, токсикологических, гигиенических и иных видов оценок и комплект документов и выдает санитарно-эпидемиологические заключения. Ведет реестр санитарно-эпидемиологических заключений.

7. Информирование органов исполнительной власти, органов местного самоуправления и населения, а также юридических лиц, индивидуальных предпринимателей.

а) Информировывает органы исполнительной власти, органы местного самоуправления, а также население о возникновении инфекционных заболеваний, массовых неинфекционных заболеваний, состоянии среды обитания, проводимых санитарно-противоэпидемических мероприятиях и мерах по защите прав потребителей

б) По заданию Управления готовит аналитические данные и передает в Управление. По согласованию с Управлением издает и распространяет методические, нормативные, информационные и иные печатные, аудиовизуальные, электронные материалы по вопросам обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, защиты прав потребителей, соблюдения правил продажи отдельных видов товаров, выполнения работ, оказания услуг.

8. Лицензирование отдельных видов деятельности

а) По решению Управления проводит необходимые исследования, обследования, испытания, измерения, экспертизы и иные виды оценок, в отношении объектов лицензирования.

б) Осуществляет прием заявок и выдачу лицензий. Ведет реестр лицензий. Организует плановые и внеплановые проверки соблюдения лицензиатами лицензионных требований и условий; в случаях, и в порядке предусмотренном законодательством принимает решение о переоформлении, продлении срока действия, приостановлении, аннулировании лицензии

9. Эпидемиологический надзор за состоянием инфекционных и паразитарных заболеваний, организацией и проведением профилактических и противоэпидемических мероприятий.

а) В ежедневном режиме получает информацию из ФГУЗ о групповых (2-ух и более случаев) инфекционных и паразитарных заболеваниях в учреждениях и в быту. По полученным данным принимает решение о проведении санитарно-эпидемиологического расследования, выдает распоряжение на его проведение. По результатам расследования принимает решение, дает предписания, выносит постановления, предупреждения и т.д. В установленном порядке представляет донесения в Федеральную службу по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека и информацию в органы исполнительной власти. В еженедельном режиме получает информацию из ФГУЗ о количестве заболевших по первоначальному диагнозу, уровнях заболеваемости и темпах прироста заболеваемости по всем нозологическим формам. По полученным данным осуществляет слежение за текущей заболеваемостью.

б) Получает от лечебно-профилактического учреждения (медицинского работника) информацию о каждом впервые выявленном случае инфекционного и паразитарного заболевания, а так же о всех положительных результатах обследования на наличие возбудителей инфекционных заболеваний.

Ежедневно передает (с нарочным, по телефону, по факсу, электронной

почте и т.д.) в Управление информацию о групповых (2-ух и более случаев) инфекционных и паразитарных заболеваниях в учреждениях и в быту. По прочим инфекционным и паразитарным заболеваниям, не вошедшим в перечень, проводит работу по установлению причин (факторов) и условий их возникновения.

По распоряжению Управления проводит санитарно-эпидемиологическое расследование в очагах инфекционных и паразитарных болезней, представляет результаты расследования (акты, протоколы отбора проб, и т.д.) в Управление. Проводит наблюдение за очагом, готовит проект внеочередного и окончательного донесения об очаге. Проводит факторный анализ заболеваемости и представляет его в Управление. Еженедельно направляет в Управление информацию о количестве заболевших по предварительному диагнозу, уровнях заболеваемости и темпах прироста инфекционной и паразитарной заболеваемости.

10. Отчетные формы государственного статистического наблюдения.

а) Подготовка и сдача форм государственного статистического наблюдения в порядке установленном Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека

б) Подготовка и сдача форм государственного статистического наблюдения в порядке установленном Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека

11. Проведение санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятий, направленных на предупреждение, выявление и ликвидацию последствий чрезвычайных ситуаций

а) По решению Управления принимает участие в проведении мероприятий, направленных на предупреждение, выявление и ликвидацию последствий чрезвычайных ситуаций.

Представляет материалы по результатам экспертиз в Управление для принятия решения.

б) Организует и осуществляет проведение мероприятий, направленных на предупреждение, выявление и ликвидацию последствий чрезвычайных ситуаций. Принимает решения по результатам проведенных мероприятий. В установленном порядке представляет донесения в Федеральную службу по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека и информацию в органы исполнительной власти.

12. Деятельность по выявлению и установлению причин и условий возникновения и распространения инфекционных, паразитарных, профессиональных заболеваний, а также массовых неинфекционных заболеваний (отравлений людей).

а) Организует и осуществляет расследования случаев инфекционных и массовых неинфекционных заболеваний и отравлений. Определяет перечень и объем необходимых мероприятий для санитарно-эпидемиологического расследования, установления причинно-следственных связей между состоянием здоровья и средой обитания человека. Принимает решения по результатам расследования

В установленном порядке представляет донесения в Федеральную службу по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека и информацию в органы исполнительной власти.

б) Принимают участие в расследовании в соответствии с определенным Управлением перечнем и объемом необходимых мероприятий, с целью установления причинно-следственных связей между состоянием здоровья и средой обитания человека. Проводит исследования, испытания, токсикологические, гигиенические и иные виды оценок. Представляет материалы по результатам экспертиз в Управление для принятия решения.

Задание:

На основании представленного материала, заполните табл. №1 с распределением видов деятельности присущих Управлению Роспотребнадзора и ФГУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии» по разделу «Эпидемиология».

Таблица №1

Наименование функции (цифра)	Деятельность, осуществляемая управлением Роспотребнадзора (буква)	Деятельность, осуществляемая федеральным государственным учреждением здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии» (буква)
1		
...		
12		

Задача № 2

I. Ознакомьтесь с основными задачами, поставленными перед Управлением Роспотребнадзора и ФГУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии» по разделу «Эпидемиология».

1) Организация и проведение мероприятий направленных на профилактику инфекционных, особо-опасных и паразитарных заболеваний населения.

2) Организует эпиднадзор за инфекционными заболеваниями в общей системе социально-гигиенического мониторинга, оказывает методическую, консультативную и практическую помощь по профилактической дератизации, дезинсекции и дезинфекции.

3) Принимает участие в проведении социально-гигиенического мониторинга инфекционной и паразитарной заболеваемости, оценке риска воздействия вредных и опасных факторов среды обитания на здоровье человека и уровень распространения инфекционной патологии.

4) Осуществление государственного надзора и контроля за исполнением требований законодательства Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

5) Во взаимодействии с Территориальным управлением Федеральной службы по вопросам защиты прав потребителя и благополучия человека отдел эпидемиологии осуществляет организационно-методическое руководство деятельностью по профилактике инфекционных и паразитарных заболеваний на контролируемой территории, привлекается Территориальным управлением к контролю мероприятий по профилактике и предупреждению распространения инфекционных заболеваний.

Задание:

Распределите перечисленные задачи между Управлением Роспотребнадзора и ФГУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии» по разделу «Эпидемиология».

II. Ознакомьтесь с функциями осуществляемыми отделом эпидемиологического надзора и отделом эпидемиологии ФГУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии».

1) Осуществление государственного надзора и контроля в отношении юридических и физических лиц за исполнением последних обязательных требований законодательства РФ в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения и защиты прав потребителей в соответствии с возложенными задачами в сфере осуществления эпидемиологического надзора за инфекционной и паразитарной заболеваемостью.

2) Выполняет определяемый Территориальным управлением перечень и объем мероприятий и работ по обеспечению государственного санитарно-эпидемиологического надзора по профилактике инфекционных и паразитарных заболеваний.

3) Информирует органы исполнительной власти, органы местного самоуправления, а также население о возникновении инфекционных заболеваний и проводимых санитарно-эпидемиологических (противоэпидемических) мероприятий.

4) На основании результатов санитарно-эпидемиологических экспертиз, расследований, исследований, испытаний и токсикологических, гигиенических и иных видов оценок участвует в выдаче санитарно-эпидемиологических заключений на медицинские виды деятельности и право работы микроорганизмами 3-4гр. патогенности.

5) Проводит на основании решения Территориального управления необходимые для осуществления надзора и контроля исследования, испытания, измерения, экспертизы и иные виды оценок, связанных с лицензированием деятельности, связанной с использованием возбудителей инфекционных заболеваний.

6) Готовит предложения по вопросам профилактики инфекционной заболеваемости для Территориального управления.

7) Проводит мониторинг и анализ заболеваемости, мониторинг иммуноструктуры населения по курируемым заболеваниям, мониторинг за циркуляцией возбудителей курируемых инфекций в популяциях источни-

ков и хранителей, а также во внешней среде, установление причинно-следственных взаимосвязей между показателями заболеваемости и показателями, характеризующими отдельные параметры среды обитания.

8) Участвует в организации проведения мероприятий по устранению причин и условий возникновения и распространения инфекционных, паразитарных заболеваний, связанных с воздействием неблагоприятных факторов среды обитания человека.

9) Осуществляются иные функции в сфере деятельности Федеральной службы в соответствии с законодательством РФ.

10) Обеспечивает деятельность Территориального управления по осуществлению надзора и контроля при проведении проверок соблюдения и выполнения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами требований законодательства Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения и в сфере защиты прав потребителей по профилактике инфекционных и паразитарных заболеваний.

11) Проводит статистическое наблюдение в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, в том числе ведение реестров заболеваемости инфекционными и паразитарными болезнями, ведение учета и отчетности установленной формы.

12) Участвует в осуществлении деятельности по организации работы территориальных отделов в части ведения государственного учета и статистической отчетности в соответствии с законодательством РФ.

13) Своевременно рассматривает и готовит отчеты на запросы Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, органов местного самоуправления, обращения граждан, юридических лиц установленном законодательством РФ порядке по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела.

14) Участвует в подготовке ежегодных государственных докладов о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения и о защите прав потребителей в части оценки проводимых мероприятий по профилактике инфекционной и паразитарной заболеваемости населения области.

15) Принимает участие в формировании перечня мероприятий, проводимых федеральными государственными учреждениями, осуществляющими свою деятельность в целях обеспечения государственного санитарно-эпидемиологического надзора в РФ по профилактике инфекционной и паразитарной заболеваемости и проводит контроль за их исполнением, в том числе:

- деятельностью по выявлению и устранению причин и условий возникновения и распространения инфекционных и паразитарных заболеваний, связанных с воздействием неблагоприятных факторов среды обитания человека, путем проведения специальных санитарно-эпидемиологических исследований, установления причинно-следственных связей между здоровьем и средой обитания человека;

- проведением санитарно-эпидемиологических и противоэпидемических мероприятий, направленных на предупреждение, возникновению и

ликвидацию последствий чрезвычайных ситуаций, в том числе связанных с применением с теоретической целью биологических факторов, представляющих чрезвычайную опасность для населения;

– проведением эпидемиологического мониторинга за инфекционными и паразитарными заболеваниями.

Задание:

Разделите, согласно нумерации, представленные функции, осуществляемые отделом эпидемиологического надзора и отделом эпидемиологии ФГУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии».

Задача № 3

Из перечисленных ниже функций выберите осуществляемые врачом – эпидемиологом отдела эпидемиологии ФГУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии».

1. Принимает участие в составлении еженедельных сводок по инфекционной заболеваемости, цифровых разработок в рамках проведения оперативного и ретроспективного эпидемиологического анализа.

2. Осуществляет эпидемиологический надзор за инфекционными заболеваниями.

3. Выполняет работу по обеспечению эпидемиологического благополучия населения по курируемому разделу в виде системы организационных, санитарно-эпидемиологических, научно-технических, методологических и иных мероприятий, направленных на предупреждение заболеваемости.

4. Проводит ретроспективный и оперативный эпидемиологический анализ инфекционной заболеваемости, устанавливает причинно-следственные связи между уровнем заболеваемости населения и факторами, вызвавшими заболевание, с применением современных технических средств.

5. Принимает участие в составлении отчетов о проделанной работе.

6. Планирует свою работу на год, квартал, месяц.

7. Проводит эпидемиологическую экспертизу.

8. Обеспечивает аккуратное, грамотное и своевременное заполнение всей документации по отделению, отделу (журналов, актов проверки, карт эпидобследования очагов, отчетов и т.д.).

Методическую разработку подготовили
доцент кафедры эпидемиологии с курсом
гигиены и эпидемиологии ФПК и ППС **С.Д. Новгородова**,
заведующий эпидемиологическим отделом
ФГУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии», доцент **М.Ю. Девятков**

**Приказ Управления Федеральной службы по надзору в сфере
защиты прав потребителей и благополучия человека по
Пермскому краю от 12.01.2005 г. №4**

Выписка

Организационно- штатная структура
Управления Роспотребнадзора по Пермскому краю (Управление) и
ФГУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Пермском крае»
по разделу «Эпидемиология».

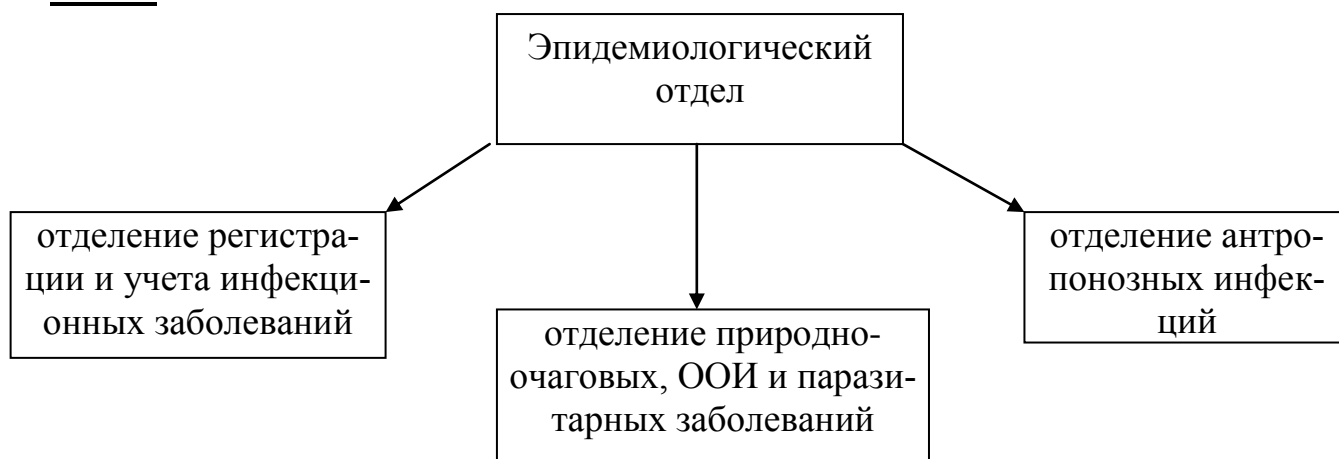
I. Организационно- штатная структура Управления (35 человек) представ-
лена:

- отдел эпидемиологического надзора по г. Перми (18 человек);
- центральный территориальный отдел (3 человека);
- северный территориальный отдел; (3 человека);
- западный территориальный отдел; (2 человека);
- южный территориальный отдел; (2 человека);
- восточный территориальный отдел (3 человека);
- территориальный отделом по Коми-Пермяцкому округу; (2 человека);

II. Штатная структура отдела эпидемиологического надзора по г. Перми:

- начальник отдела эпидемиологического надзора (высшее мед. образо-
вание)
- два заместителя начальника (высшее мед. образование)
- один главный специалист – эксперт (высшее мед. образование)
- пять ведущих специалистов – экспертов (высшее мед. образование)
- шесть специалистов – экспертов (высшее мед. образование)
- два специалиста 3 разряда (среднее мед. образование)

Схема



Штатная структура:

- заведующий отделом;
- три заведующих отделениями;
- врачи-эпидемиологи, паразитологи и помощники врачей – эпидемиологов и паразитологов в количестве, определенном штатным расписанием.

**Приказ Управления Федеральной службы по надзору в сфере
защиты прав потребителей и благополучия человека по
Пермскому краю от 12.01.2005 г. №4**

Выписка

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации и определяет задачи, функции, полномочия и организацию деятельности отдела эпидемиологического надзора (далее - Отдел) Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Пермскому краю (далее - Управление).

1.2. Отдел Управления организован в соответствии с приказом Управления от 12.01.2005 года № 4 и является его структурным подразделением.

1.3. Отдел подчиняется руководителю Территориального управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Пермской области (далее - Управление) и заместителю руководителя, курирующему данный раздел работы.

1.4. Отдел руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, нормативно-правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, актами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации и актами Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Положением об управлении ФС по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Пермской области № 347 от 31 декабря 2004 г., а также настоящим положением.

1.5. Положение об Отделе утверждается приказом руководителя Управления (изменения и дополнения в положения вносятся согласно в том же порядке).

1.6. Отдел осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими структурными подразделениями Управления, в том числе его территориальными отделами, федеральным государственным учреждением здравоохранением «Центр гигиены и эпидемиологии в Пермском крае».

1.7. По поручению руководителя Управления или его заместителя Отдел вправе осуществлять взаимодействие с другими территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами государственной власти Пермского края, органами местного самоуправления, общественными и иными организациями.

1.8. Деятельность Отдела осуществляется в соответствии с планами

работы Управления, а также поручениями руководителя Управления и заместителя руководителя, курирующего работу отдела.

II. Основные задачи

2.1. Осуществление государственного надзора и контроля за исполнением требований законодательства Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения Пермского края.

2.2. Организация и проведение мероприятий направленных на профилактику инфекционных, особо-опасных и паразитарных заболеваний населения Пермской области.

III. Функции

3.1. Осуществление государственного надзора и контроля в отношении юридических и физических лиц за исполнением последних обязательных требований законодательства Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения и защиты прав потребителей в соответствии с возложенными задачами в сфере осуществления эпидемиологического надзора за инфекционной и паразитарной заболеваемостью:

3.2. На основании результатов санитарно-эпидемиологических экспертиз, расследований, обследований, исследований, испытаний и токсикологических, гигиенических и иных видов оценок участвует в выдаче санитарно-эпидемиологических заключений на медицинские виды деятельности и право работы с микро-организмами 3-4 гр. патогенности.

3.3. Принимает участие в формировании перечня мероприятий, проводимых федеральными государственными учреждениями, осуществляющими свою деятельность в целях обеспечения государственного санитарно-эпидемиологического надзора в Российской Федерации по профилактике инфекционной и паразитарной заболеваемости и проводит контроль за их исполнением, в том числе за:

- деятельностью по выявлению и установлению причин и условий возникновения и распространения инфекционных и паразитарных заболеваний, связанных с воздействием неблагоприятных факторов среды обитания человека, путем проведения специальных санитарно-эпидемиологических расследований, установления причинно-следственных связей между состоянием здоровья и средой обитания человека;

- проведением санитарно-эпидемиологических и противоэпидемических мероприятий, направленных на предупреждение, выявление и ликвидацию последствий чрезвычайных ситуаций, в том числе связанных с применением с террористической целью биологических факторов, представляющих чрезвычайную опасность для населения;

- проведением эпидемиологического мониторинга за инфекционными и паразитарными заболеваниями.

3.4. Участвует в подготовке ежегодных государственных докладов о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения в Пермской об-

ласти и о защите прав потребителей в Пермской области в части оценки проводимых мероприятий по профилактике инфекционной и паразитарной заболеваемости населения области.

3.5. Осуществляет ведение государственных статистических форм учета и отчетности в пределах компетенции отдела;

3.6. Информировывает органы исполнительной власти Пермского края, органы местного самоуправления, а также население о возникновении инфекционных заболеваний и проводимых санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятиях.

3.7. Обеспечивает в пределах своей компетенции защиту сведений, составляющих государственную тайну.

3.8. Участвует в осуществлении деятельности по организации работы территориальных отделов в части ведения государственного учета и статистической отчетности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.8. Участвует в организации проведения мероприятий по устранению причин и условий возникновения и распространения инфекционных, паразитарных заболеваний, связанных с воздействием неблагоприятных факторов среды обитания человека

3.9. Своевременно рассматривает и готовит ответы на запросы Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, органов местного самоуправления, обращения граждан, юридических лиц в установленном законодательством Российской Федерации порядке по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела.

3.10. Осуществляет иные функции в сфере деятельности Федеральной службы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

IV. Полномочия Отдела

4. Отдел:

4.1. через руководство Управления запрашивает в установленном порядке материалы и сведения у других отделов Управления, территориальных отделов и учреждений Управления о предоставлении материалов, необходимых для выполнения задач и функций, возложенных на Отдел;

4.2. Принимает участие в координации деятельности территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Пермского края, органов местного самоуправления в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения и защиты прав потребителей по вопросам профилактики инфекционной и паразитарной заболеваемости.

4.3. Осуществляет взаимодействие с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти по вопросам профилактики инфекционной и паразитарной заболеваемости.

4.4. Осуществляет деятельность по предупреждению, обнаружению, пресечению нарушений законодательства Российской Федерации в результате проведения эпидемиологического надзора за инфекционной и

паразитарной заболеваемостью.

4.5. Привлекает в установленном порядке для проработки вопросов установленной сферы деятельности научные и иные организации, ученых и специалистов;

4.6. Вносит предложения в территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, органы государственной власти Пермской области, органы местного самоуправления о реализации мер по улучшению санитарно-эпидемиологической обстановки в Пермской области.

4.7. Информировывает население Пермской области по вопросам санитарно-эпидемиологической обстановки и обеспечения защиты прав потребителей через средства массовой информации и иными способами;

4.8. Получает информацию о каждом впервые выявленном случае инфекционного, паразитарного, заболевания, пищевого отравления, а также организует, контролирует и принимает участие в проведении противоэпидемических (профилактических) мероприятий в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

4.9. Издает в установленном порядке методические, информационно-справочные и иные документы по вопросам, отнесенным к своей компетенции;

4.10. Участвует в организации и проведении конференций, совещаний, семинаров по вопросам обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения и защиты прав потребителей, участвует в их работе;

4.11. Осуществляет иные предусмотренные законодательством Российской Федерации полномочия.

V. Организация деятельности

5.1. Структура Отдела, его штатная численность утверждаются руководителем Управления.

5.2. Отдел возглавляет начальник Отдела, назначаемый на должность и освобождаемый от должности руководителем Управления. На должность начальника Отдела может быть назначено лицо, соответствующее квалификационным требованиям, предусмотренным Приказом Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека № 27 от 08 декабря 2004 года «О квалификационных требованиях и примерной структуре территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека».

5.3. Начальник Отдела подчиняется руководителю Управления и заместителю руководителя, курирующему данный раздел работы.

5.4. В период отсутствия начальника Отдела его обязанности исполняет лицо, назначенное приказом руководителя Управления.

5.5. Заместитель начальника Отдела назначается на должность и освобождается от должности руководителем Управления по представлению начальника Отдела.

5.6. Начальник Отдела имеет право:

5.6.1. Вносить в установленном порядке на рассмотрение руководства Управления:

- проекты документов организационно-распорядительного порядка по вопросам, входящим в компетенцию Отдела;

- предложения по вопросам, связанным с оптимизацией и совершенствованием работы Отдела, в том числе по повышению квалификации и совершенствованию знаний и навыков работников Отдела, по пополнению библиотечного фонда Управления литературой, периодическими печатными изданиями;

- предложения о поощрении и дисциплинарных взысканиях работников Отдела;

- предложения о заключении договоров, контрактов и соглашений по вопросам, входящим в компетенцию Отдела.

5.6.2. Согласовывать проекты организационно-распорядительных актов Управления и документов, представляемых в Федеральную службу по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

5.7. Возложение на специалистов Отдела обязанностей, не предусмотренных настоящим Положением и не относящихся к компетенции Отдела, не допускается.

5.8. Начальник Отдела несет ответственность за выполнение возложенных на Отдел задач, надлежащую организацию работы Отдела, своевременное и квалифицированное выполнение заданий и поручений руководства Управления.

5.9. Специалисты Отдела несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации, служебным контрактом и должностным регламентом.

5.10. Работники отдела Работники Отдела являются федеральными государственными служащими. Их правовой статус, в том числе квалификационные требования, права, обязанности, ответственность определяется Федеральным законом от 30.03.1999 года № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения, законодательными актами, регламентирующими вопросы прохождения государственной службы, иными законодательными актами, настоящим положением, должностными инструкциями, разрабатываемыми на основании настоящего положения, а также служебными контрактами.

ПРИЛОЖЕНИЕ №3

**Приказ Управления Федеральной службы по надзору в сфере
защиты прав потребителей и благополучия человека по**

**Пермскому краю
№4 от 12.01.2005 г.**

**Приказ Центра гигиены и эпидемиологии в Пермской обла-
сти и Коми-Пермяцком автономном округе**

№ 6/1 от 22.02.2005 года

Выписка

Организационные принципы работы Управления Роспотребнадзора

по Пермскому краю и ФГУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Пермском крае» по разделу «ЭПИДЕМИОЛОГИЯ»

1. Структура:

Управление Роспотребнадзора по Пермскому краю Отдел эпидемиологического надзора	Центр гигиены и эпидемиологии в Пермском крае Отдел эпидемиологии
Северный территориальный отдел	Северный филиал (санитарно-эпидемиологический отдел)
Западный территориальный отдел	Западный филиал – “ –
Восточный территориальный отдел	Восточный филиал – “ –
Южный территориальный отдел	Южный филиал – “ –
Центральный территориальный отдел	Центральный филиал – “ –
Окружной территориальный отдел	Окружной филиал – “ –

2. Примерный порядок взаимодействия управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека и федерального государственного учреждения здравоохранения "Центр гигиены и эпидемиологии" при осуществлении ими своих функций

Наименование функции	Деятельность, осуществляемая управлением Роспотребнадзора	Деятельность, осуществляемая федеральным государственным учреждением здравоохранения "Центр гигиены и эпидемиологии"
1. Планирование работы по санитарно-эпидемиологическому надзору, надзору в сфере защиты прав потребителей и на потребительском рынке	Составляет план мероприятий по осуществлению санитарно-эпидемиологического надзора, надзора в сфере защиты прав потребителей и на потребительском рынке Согласовывает план мероприятий по обеспечению санитарно-эпидемиологического надзора, надзора в сфере защиты прав потребителей и на потребительском рынке	В соответствии с планом мероприятий по осуществлению санитарно-эпидемиологического надзора составляет план мероприятий по обеспечению санитарно-эпидемиологического надзора, надзора в сфере защиты прав потребителей и на потребительском рынке
2. Проверка соблюде-	Организует и проводит	На основании решения

<p>ния санитарного законодательства при осуществлении деятельности юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами</p>	<p>проверку, принимает решение о необходимости проведения экспертиз и лабораторных и инструментальных исследований. Принимает меры по результатам проверок.</p>	<p>Управления осуществляет проведение экспертиз, лабораторных и инструментальных исследований. Представляет экспертное заключение в Управление. Участвует, при необходимости по распоряжению Управления, в проверках деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан</p>
<p>3. Подготовка и выдача санитарно-эпидемиологических заключений.</p>	<p>Принимает заявления, рассматривает результаты экспертиз, исследований, обследований, испытаний, токсикологических, гигиенических и иных видов оценок и комплект документов выдает санитарно-эпидемиологические заключения. Ведет реестр санитарно-эпидемиологических заключений.</p>	<p>Осуществляет прием материалов от заказчика для проведения экспертиз с целью оформления санитарно-эпидемиологических заключений. Организует и проводит санэпидэкспертизы, расследования, обследования, исследования, испытания, токсикологические, гигиенические и иные виды оценок. Оформляет экспертные заключения и с комплектом документов направляет в Управление.</p>
<p>4. Прием и рассмотрение обращений граждан</p>	<p>Принимает и регистрирует жалобы и заявления граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей. Рассматривает и принимает решения о необходимости проведения исследований, обследований и</p>	<p>По решению Управления проводит экспертизы, в том числе лабораторные и инструментальные исследования. По распоряжению Управления выходит на объект для отбора материалов и проведе-</p>

	санэпидэкспертиз, в том числе лабораторных и инструментальных исследований. Готовит ответ заявителю.	ния исследований. Представляет экспертное заключение в Управление.
5. Прием и рассмотрение запросов органов государственной власти и органов местного самоуправления	Принимает, регистрирует и рассматривает запросы органов государственной власти и органов местного самоуправления. Принимает решения о необходимости проведения расследований, обследований и санэпидэкспертиз, в том числе лабораторных и инструментальных исследований. Готовит ответ на запрос	По решению Управления проводит экспертизы, в том числе лабораторные и инструментальные исследования. По распоряжению Управления осуществляет выход на объект для проведения исследований. Представляет экспертное заключение в Управление.
6. Информирование органов исполнительной власти, органов местного самоуправления и населения, а также юридических лиц, индивидуальных предпринимателей.	Информирует органы исполнительной власти, органы местного самоуправления, а также население о возникновении инфекционных заболеваний, массовых неинфекционных заболеваний, состоянии среды обитания, проводимых санитарно-противоэпидемических мероприятиях и мерах по защите прав потребителей	По заданию Управления готовит аналитические данные и передает в Управление. По согласованию с Управлением издает и распространяет методические, нормативные, информационные и иные печатные, аудиовизуальные, электронные материалы по вопросам обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, защиты прав потребителей, соблюдения правил продажи отдельных видов товаров, выполнения работ, оказания услуг.

7. Социально-гигиенический мониторинг	<p>Организует систему наблюдения и сбора информации для проведения социально-гигиенического мониторинга.</p> <p>На основе представленных аналитических материалов осуществляет прогнозирование, разработку и принятие управленческих решений</p>	<p>По заданию Управления выполняет работы по сбору, обобщению и анализу данных социально-гигиенического мониторинга. Представляет материалы в ТУ.</p> <p>Осуществляет сопровождение и эксплуатацию программ.</p>
8. Лицензирование отдельных видов деятельности	<p>Осуществляет прием заявок и выдачу лицензий.</p> <p>Ведет реестр лицензий.</p> <p>Организует плановые и внеплановые проверки соблюдения лицензиатами лицензионных требований и условий; в случаях, и в порядке предусмотренном законодательством принимает решение о переоформлении, продлении срока действия, приостановлении, аннулировании лицензии</p>	8. Лицензирование отдельных видов деятельности
9. Деятельность по выявлению и установлению причин и условий возникновения и распространения инфекционных, паразитарных, профессиональных заболеваний, а также массовых неинфекционных заболеваний (отравлений людей).	<p>Организует и осуществляет расследования случаев инфекционных и массовых неинфекционных заболеваний и отравлений.</p> <p>Определяет перечень и объем необходимых мероприятий для санитарно-эпидемиологического расследования, установления причинно-</p>	<p>Принимают участие в расследовании в соответствии с определенным Управлением перечнем и объемом необходимых мероприятий, с целью установления причинно-следственных связей между состоянием здоровья и средой обитания человека.</p> <p>Проводит исследова-</p>

	<p>следственных связей между состоянием здоровья и средой обитания человека</p> <p>Принимает решения по результатам расследования</p> <p>В установленном порядке представляет донесения в Федеральную службу по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека и информацию в органы исполнительной власти.</p>	<p>ния, испытания, токсикологические, гигиенические и иные виды оценок.</p> <p>Представляет материалы по результатам экспертиз в Управление для принятия решения.</p>
<p>10. Проведение санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятий, направленных на предупреждение, выявление и ликвидацию последствий чрезвычайных ситуаций.</p>	<p>Организует и осуществляет проведение мероприятий, направленных на предупреждение, выявление и ликвидацию последствий чрезвычайных ситуаций.</p> <p>Принимает решения по результатам проведенных мероприятий.</p> <p>В установленном порядке представляет донесения в Федеральную службу по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека и информацию в органы исполнительной власти.</p>	<p>По решению Управления принимает участие в проведении мероприятий, направленных на предупреждение, выявление и ликвидацию последствий чрезвычайных ситуаций.</p> <p>Представляет материалы по результатам экспертиз в Управление для принятия решения.</p>
<p>11. Отчетные формы государственного статистического наблюдения.</p>	<p>Подготовка и сдача форм государственного статистического наблюдения в установленном Федеральную службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и</p>	<p>Подготовка и сдача форм государственного статистического наблюдения в установленном Федеральную службой по надзору в сфере защиты прав потребителей</p>

	благополучия человека	и благополучия человека
<p>12. Эпидемиологический надзор за состоянием инфекционных и паразитарных заболеваний, организацией и проведением профилактических и противоэпидемических мероприятий.</p>	<p>В ежедневном режиме получает информацию из ФГУЗ о - о групповых (2-ух и более случаев) инфекционных и паразитарных заболеваниях в учреждениях и в быту. По полученным данным принимает решение о проведении санитарно-эпидемиологического расследования, выдает распоряжение на его проведение. По результатам расследования принимает решение, дает предписания, выносит постановления, предупреждения и т.д. В установленном порядке представляет донесения в Федеральную службу по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека и информацию в органы исполнительной власти. В еженедельном режиме получает информацию из ФГУЗ о количестве заболевших по первоначальному диагнозу, уровнях заболеваемости и темпах прироста заболеваемости по всем нозологическим формам. По полученным данным осуществляет слежение за текущей заболеваемо-</p>	<p>Получает от лечебно-профилактического учреждения (медицинского работника) информацию о каждом впервые выявленном случае инфекционного и паразитарного заболевания, а так же о всех положительных результатах обследования на наличие возбудителей инфекционных заболеваний. Ежедневно передает (с нарочным, по телефону, по факсу, электронной почте и т.д.) в Управление информацию о - о групповых (2-ух и более случаев) инфекционных и паразитарных заболеваниях в учреждениях и в быту. По прочим инфекционным и паразитарным заболеваниям, не вошедшим в перечень, проводит работу по установлению причин (факторов) и условий их возникновения. По распоряжению Управления проводит санитарно-эпидемиологическое расследование в очагах инфекционных и паразитарных болезней, представляет результаты расследования (акты, протоколы отбора</p>

	<p>стью.</p>	<p>проб, и т.д.) в Управление. Проводит наблюдение за очагом, готовит проект внеочередного и окончательного донесения об очаге. Проводит факторный анализ заболеваемости и представляет его в Управление. Еженедельно направляет в Управление информацию о количестве заболевших по предварительному диагнозу, уровнях заболеваемости и темпах прироста инфекционной и паразитарной заболеваемости.</p>
--	--------------	--

ПРИЛОЖЕНИЕ №4

Приказ Центра гигиены и эпидемиологии в Пермской области и Коми-Пермяцком автономном округе № 6/1 от 22.02.2005 года

Выписка

**ПОЛОЖЕНИЕ
об отделе эпидемиологии**

I. Общие положения

1.1. Отдел эпидемиологии (далее – Отдел) организован в соответствии с приказом Центра гигиены и эпидемиологии в Пермской области и Коми-Пермяцком автономном округе (далее – Центра) № 6/1 от 22.02.2005 года и является его структурным подразделением.

1.2. Отдел подчиняется главному врачу Центра и заместителю главного врача, курирующему данный раздел работы.

1.3. Отдел руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, нормативно-правовыми актами федеральных органов ис-

полнительной власти, актами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации и актами Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Уставом Центра гигиены и эпидемиологии, а также настоящим Положением.

1.4. Отдел осуществляет свою деятельность в рамках своей компетенции и в установленном порядке во взаимодействии с другими структурными подразделениями Центра, в том числе его филиалами, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной власти Пермской области, органами местного самоуправления, Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Пермской области (далее – Управление), общественными объединениями и иными организациями.

II. Основные задачи

2.1. Во взаимодействии с Управлением Федеральной службы по вопросам защиты прав потребителя и благополучия человека по Пермской области отдел эпидемиологии осуществляет организационно-методическое руководство деятельностью по профилактике инфекционных и паразитарных заболеваний на территории Пермской области, привлекается Территориальным управлением к контролю мероприятий по профилактике и предупреждению распространения инфекционных заболеваний.

2.2. Организует эпиднадзор за инфекционными заболеваниями в общей системе социально-гигиенического мониторинга, оказывает методическую, консультативную и практическую помощь по профилактической дератизации, дезинсекции и дезинфекции.

2.3. Принимает участие в проведении социально-гигиенического мониторинга инфекционной и паразитарной заболеваемости, оценке риска воздействия вредных и опасных факторов среды обитания на здоровье человека и уровень распространения инфекционной патологии.

III. Полномочия Отдела

. Отдел эпидемиологии в пределах своей компетенции:

3.1. Обеспечивает деятельность Управления по осуществлению надзора и контроля при проведении проверок соблюдения и выполнения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами требований законодательства Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения и в сфере защиты прав потребителей по профилактике инфекционных и паразитарных заболеваний.

3.2. Выполняет определяемый Управлением перечень и объем мероприятий и работ по обеспечению государственного санитарно-эпидемиологического надзора по профилактике инфекционных и паразитарных заболеваний.

3.3. Проводит на основании решения Управления необходимые для осуществления надзора и контроля исследования, испытания, измерения, экспертизы и иные виды оценок, связанных с лицензированием деятельности, связанной с использованием возбудителей инфекционных заболева-

ний.

3.4. Организует, во исполнение решения Управления, необходимые научные исследования по вопросам осуществления надзора и контроля в установленной сфере деятельности, принимает участие в выявлении и установлении причин и условий возникновения и распространения инфекционных, паразитарных, профессиональных заболеваний, связанных с воздействием неблагоприятных факторов среды обитания человека, путем проведения специальных санитарно-эпидемиологических расследований, установления причинно-следственных связей между состоянием здоровья и средой обитания человека; осуществляет государственный учет инфекционных и паразитарных заболеваний, представляет в Управление государственную и иную отчетную документацию по всем видам деятельности в полном объеме утвержденных форм.

3.5. Проводит мониторинг и анализ заболеваемости, мониторинг иммуноструктуры населения по курируемым заболеваниям, мониторинг за циркуляцией возбудителей курируемых инфекций в популяциях источников и хранителей, а также во внешней среде, установление причинно-следственных взаимосвязей между показателями заболеваемости и показателями, характеризующими отдельные параметры среды обитания.

3.6. Проводит статистическое наблюдение в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, в том числе ведение реестров заболеваемости инфекционными и паразитарными болезнями, ведение учета и отчетности установленной формы.

3.7. Вносит в Управление предложения об осуществлении мероприятий, направленных на выявление и устранение влияния вредных и опасных факторов среды обитания на здоровье человека, ограничение и снижение уровня инфекционной и паразитарной заболеваемости.

3.8. Обеспечивает органы государственной власти, предприятия, учреждения и организации, независимо от их подчиненности и форм собственности, а также граждан информацией, полученной при осуществлении эпидемиологического надзора за природно-очаговыми и особо опасными инфекциями.

3.9. Готовит предложения по вопросам профилактики инфекционной заболеваемости для Управления.

3.10. Осуществляет иную деятельность по охране здоровья населения;

3.11. Обеспечивает в пределах своей компетенции защиту сведений, составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну;

3.12. Принимает участие в издании индивидуальных правовых актов в пределах своей компетенции;

3.13. Осуществляет иные полномочия в сфере деятельности Центра в соответствии с законодательством Российской Федерации.

IV. Права отдела.

4. Отдел эпидемиологии имеет право:

4.1. Привлекать в установленном порядке для выполнения работ и оказания услуг на договорной основе граждан, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц;

4.2. Проведение санитарно-эпидемиологических экспертиз, обследований, исследований, испытаний и иных видов оценок и выдачу по их результатам экспертных заключений по:

- условиям работы с биологическими веществами, биологическими и микробиологическими организмами и их токсинами и с возбудителями инфекционных заболеваний;

- гигиеническое воспитание населения, обучение и аттестацию гигиенической подготовки работников организаций и индивидуальных предпринимателей в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- консультационные услуги по вопросам санитарно-эпидемиологического благополучия населения, защиты прав потребителей в сфере профилактики инфекционных и паразитарных заболеваний;

4.3. Подготовку, издание и распространение методических, нормативных, информационных и иных печатных, аудио-визуальных, электронных материалов по вопросам обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, защиты прав потребителей в сфере профилактики инфекционных и паразитарных заболеваний

4.4. Дезинфекционные, дератизационные и дезинсекционные работы.

4.5. Иные виды деятельности, не запрещенные законодательством Российской Федерации

V. Организация деятельности

5.1. Структура Отдела, его штатная численность утверждаются главным врачом Центра.

5.2. Отдел возглавляет заведующий Отделом, назначаемый на должность и освобождаемый от должности главным врачом Центра либо уполномоченным им лицом. На должность заведующего Отделом может быть назначено лицо, имеющее высшее медицинское образование по специальности «эпидемиология» и стаж работы по специальности не менее 5 лет.

5.3. Заведующий Отделом подчиняется главному врачу Центра и заместителю главного врача, курирующему данный раздел работы.

ПОЛОЖЕНИЕ

об отделении регистрации и учета инфекционных заболеваний отдела эпидемиологии

I. Общие положения

1.1. Отделение регистрации и учета инфекционных заболеваний отдела эпидемиологии (далее – Отделение) организовано в соответствии с приказом Центра гигиены и эпидемиологии в Пермской области и Коми-Пермяцком автономном округе № 6/1 от 22.02.2005 года и является структурным подразделением отдела эпидемиологии (далее - Отдел).

1.2. Отделение подчиняется заведующему отделом эпидемиологии, главному врачу Центра гигиены и эпидемиологии в Пермской области и Коми-Пермяцком автономном округе (далее - Центр) и заместителю главного врача, курирующему данный раздел работы.

1.3. Отделение руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, нормативно-правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, актами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации и актами Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Уставом Центра гигиены и эпидемиологии, Положением об отделе эпидемиологии, а также настоящим Положением.

1.4. Отделение осуществляет свою деятельность в рамках своей компетенции во взаимодействии со специалистами отдела эпидемиологии и другими структурными подразделениями Центра, в том числе его филиалами, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной власти Пермской области, органами местного самоуправления, Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Пермской области (далее – Управление), общественными объединениями и иными организациями.

II. Основные задачи

2.1. организация системы регистрации и учета инфекционных, паразитарных заболеваний и внутрибольничных инфекций;

2.2. статистическая обработка информации об инфекционных, паразитарных заболеваниях;

2.3. ведение государственной статистической отчетности по инфекционным, паразитарным заболеваниям, внутрибольничным инфекциям и профилактическим прививкам;

2.4. подготовка материалов о состоянии инфекционной и паразитарной заболеваемости для администрации Центра, специалистов территориального управления, органов власти и др.

III. Полномочия Отдела

3. Отделение регистрации и учета инфекционных заболеваний отдела эпидемиологии в пределах своей компетенции:

3.1. обеспечивает деятельность Управления по осуществлению надзора и контроля при проведении проверок соблюдения и выполнения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами требований законодательства Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения и в сфере защиты прав потребителей, правил продажи отдельных видов товаров, выполнения работ и оказания услуг (по вопросу регистрации, учета и отчетности инфекционных, паразитарных заболеваний и профилактических прививок);

3.2. выполняет определяемый Управлением перечень и объем мероприятий и работ по обеспечению государственного санитарно-эпидемиологического надзора, контроля в сфере защиты прав потребителей и соблюдения правил продажи отдельных видов товаров, выполнения работ, оказания услуг (по вопросу полноты, своевременности учета и регистрации инфекционных, паразитарных заболеваний и профилактических прививок, а также достоверности представляемых государственных статистических отчетных форм по инфекционным заболеваниям и профилактическим прививкам);

3.3. Принимает участие в проведении на основании решения Управления необходимых для осуществления надзора и контроля экспертизы и оценки состояния учета, регистрации и отчетности по инфекционным и паразитарным заболеваниям и профилактическим прививкам;

3.4. Участвует в организованных во исполнение решения Управления необходимых научных исследованиях по вопросам осуществления надзора и контроля в пределах своей компетенции;

3.5. Принимает участие в проведении социально-гигиенического мониторинга, оценке риска воздействия вредных и опасных факторов среды обитания на здоровье человека (мониторинг инфекционной и паразитарной заболеваемости);

3.6. Проводит статистическое наблюдение в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения (за уровнем инфекционной и паразитарной заболеваемости, состоянием документированной привитости от инфекционных заболеваний), ведение учета и отчетности (по инфекционным, паразитарным заболеваниям и внутрибольничным инфекциям и профилактическим прививкам);

3.7. Вносит в Управление предложения об осуществлении мероприятий, направленных на выявление и устранение влияния вредных и опасных факторов среды обитания на здоровье человека в пределах своей компетенции;

3.8. Обеспечивает в пределах своей компетенции защиту сведений, составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну;

3.9. Принимает участие в издании индивидуальных правовых актов в пределах своей компетенции;

3.10. Осуществляет иные полномочия в сфере деятельности Центра в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.11. Осуществляет иную деятельность по охране здоровья населения.

1V. Права Отделения.

4. Отделение имеет право:

4.1. на оснащение оргтехникой и компьютерными программами по статистической обработке информации об инфекционных заболеваниях;

4.2. на укомплектование специалистами в соответствии с поставленными задачами;

4.3. на гибкий режим работы, связанный с особенностями по приему информации об инфекционных заболеваниях из ЛПУ;

4.4. на дополнительную оплату труда отдельных специалистов за

сверхурочную работу в вечернее время и по субботам;

4.5. на получение от других подразделений Центра, специалистов территориального управления и прочих организаций и учреждений дополнительной информации, необходимой для выполнения поставленных задач;

4.6. на обеспечение при производственной необходимости служебным транспортом;

4.7. на консультационные услуги в пределах своей компетенции и подготовку информационных материалов по анализу инфекционной заболеваемости по договорам возмездного характера с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями.

V. Организация деятельности

5.1. Структура Отделения, его штатная численность утверждаются главным врачом Центра;

5.2. Отделение возглавляет заведующий отделением, назначаемый на должность и освобождаемый от должности главным врачом Центра либо уполномоченным им лицом, по согласованию с заведующим отделом эпидемиологии. На должность заведующего Отделением может быть назначено лицо, соответствующее квалификационным требованиям, предусмотренным Постановлением Минтруда России № 42 от 27.08.1997 г. либо постановлением № 32 от 06.06.1996 г.);

5.3. Заведующий Отделением подчиняется заведующему отделом, главному врачу Центра и заместителю главного врача, курирующему данный раздел работы.

ПОЛОЖЕНИЕ

об отделении природно-очаговых, особо опасных и паразитарных заболеваний

отдела эпидемиологии ФГУЗ "Центр гигиены и эпидемиологии в Пермском крае"

1. Общие положения

Отделение природно-очаговых, особо опасных и паразитарных заболеваний (ОПО, ОО и ПЗ, отделение) организовано в соответствии с приказом главного врача ФГУЗ "Центр гигиены и эпидемиологии в Пермском крае" и входит в состав отдела эпидемиологии. Структура отделения определяется соответственно со штатным расписанием, утвержденным в установленном порядке.

Основной целью деятельности отделения является эпидемиологический надзор за природно-очаговыми, особо опасными и паразитарными болезнями (холера, желтая лихорадка, чума, бешенство, ВИЧ-инфекция, туберкулез, риккетсиозы, туляремия, сибирская язва, бруцеллез, орнитоз, лептоспироз, ГЛПС, иерсиниозы, клещевой энцефалит, иксодовые клещевые боррелиозы, малярия, гельминтозы, протозоозы, акарозы), изучение иммунного статуса населения, санитарно-паразитологического состояния внешней среды. Координация деятельности структурных подразделений ФГУЗ "Центр гигиены и эпидемиологии в Пермском крае" и Управления Роспотребнадзора по Пермскому

краю по вопросам защиты прав потребителя и благополучию человека для создания основ эпидемиологического благополучия населения по курируемому разделу в виде системы организационных, санитарно-эпидемиологических, научно-технических, методологических и иных мероприятий, направленных на предупреждение заболеваемости на соцэко시스템ном уровне.

Отделение возглавляет заведующий, назначаемый и увольняемый главным врачом ФГУЗ "Центр гигиены и эпидемиологии в Пермском крае" в установленном порядке. Непосредственно подчиняется заведующему отделом эпидемиологии, который координирует работу отделения с другими структурными подразделениями ФГУЗ "Центр гигиены и эпидемиологии в Пермском крае".

Отделение организует и проводит свою работу в соответствии с действующим законодательством, положениями, приказами, инструкциями, методическими указаниями и другими нормативными актами Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека Министерства Здравоохранения и социального развития Российской Федерации по вопросам предупреждения и профилактики природно-очаговых, особо опасных и паразитарных заболеваний.

Отделению выделяются помещения, отвечающие требованиям противэпидемического режима работы, необходимое оборудование, инвентарь, спецодежда, транспорт для оперативной работы специалистов.

Деятельность отделения осуществляется на основании годовых, квартальных планов работы, входящих в план основных организационных, санитарно-гигиенических и противэпидемических мероприятий утверждаемых главным врачом ФГУЗ "Центр гигиены и эпидемиологии в Пермском крае".

Отделение проводит свою работу в тесном взаимодействии с другими подразделениями ФГУЗ "Центр гигиены и эпидемиологии в Пермском крае".

Отделение имеет право получения информации о состоянии здоровья населения и среды обитания во всех подразделениях и лабораториях ФГУЗ "Центр гигиены и эпидемиологии в Пермском крае" и его филиалах на территории Пермского края.

2. Задачи отделения природно-очаговых, особо опасных и паразитарных заболеваний

2.1. Отделение природно-очаговых, особо опасных и паразитарных заболеваний осуществляет организационно-методическое руководство, контроль за мероприятиями по профилактике и предупреждению распространения природно-очаговых, особо опасных и паразитарных заболеваний. Проводит анализ заболеваемости, мониторинг иммуноструктуры населения по курируемым заболеваниям, мониторинг за циркуляцией возбудителей курируемых инфекций в популяциях источников и хранителей, а также во внешней среде, установление причинно-

следственных взаимосвязей между показателями заболеваемости и показателями, характеризующими отдельные параметры среды обитания.

2.2. Организует эпиднадзор за природно-очаговыми, особо опасными и паразитарными заболеваниями в общей системе социально-гигиенического мониторинга, оказание методической, консультативной и практической помощи по курируемым инфекциям и инвазиям.

2.3. Обеспечивает органы, предприятия, учреждения и организации, независимо от их подчиненности и форм собственности, а также граждан информацией, полученной при осуществлении эпидемиологического надзора за природно-очаговыми, особо опасными и паразитарными заболеваниями на договорной основе в установленном порядке.

2.4. Готовит предложения по вопросам профилактики инфекционной и паразитарной заболеваемости для принятия решений органами власти по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

2.5. Обеспечивает экспертный контроль за эффективностью проводимых дезинфекционных работ учреждениями и предприятиями всех форм собственности на территории края, проводящими дезинфекционные работы.

2.6. Осуществляет профессиональное и иное обеспечение деятельности Управления Роспотребнадзора по Пермскому краю в пределах прав и полномочий, определенных Уставом ФГУЗ "Центр гигиены и эпидемиологии в Пермском крае".

3. Содержание работы отделения природно-очаговых, особо опасных и паразитарных заболеваний

3.1. Обеспечивает деятельность Управления по осуществлению надзора и контроля при проведении проверок соблюдения и выполнения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами требований законодательства Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения и в сфере защиты прав потребителей, выполнения работ и оказания услуг.

3.2. Выполняет определяемый Территориальным управлением перечень и объем мероприятий и работ по обеспечению государственного санитарно-эпидемиологического надзора, контроля в сфере защиты прав потребителей, выполнения работ и оказания услуг.

3.3. Проводит на основании решения Управления необходимые для осуществления надзора и контроля исследования, испытания, измерения, экспертизы и иные виды оценок, в том числе связанных с лицензированием деятельности, связанной с использованием возбудителей инфекционных и паразитарных заболеваний, а также регистрацией: впервые внедряемых в производство и ранее не использовавшихся химических, биологических веществ и изготавливаемых на их основе препаратов, потенциально опасных для человека (кроме лекарственных средств),

отдельных видов продукции. Представляющих потенциальную опасность для человека (кроме лекарственных средств).

3.4. Организует во исполнение решения Управления необходимые научные исследования по вопросам осуществления надзора и контроля в сфере мониторинга за инфекционными и паразитарными заболеваниями регистрируемыми на территории Пермского края.

3.5. Принимает участие в выявлении и установлении причин и условий возникновения и распространения инфекционных, паразитарных, профессиональных заболеваний, а также массовых неинфекционных заболеваний (отравлений) людей, связанных с воздействием неблагоприятных факторов среды обитания человека, путем проведения специальных санитарно-эпидемиологических расследований, установления причинно-следственных связей между состоянием здоровья и средой обитания человека.

3.6. Вносит в Управление предложения об осуществлении мероприятий, направленных на выявление и устранение влияния вредных и опасных факторов среды обитания на здоровье человека, в том числе выявление и ликвидацию последствий чрезвычайных ситуаций.

3.7. Организует межведомственное взаимодействие и координирует деятельность краевых органов исполнительной власти по вопросам профилактики инфекционных и паразитарных заболеваний.

3.8. Участвует в разработке проектов документов органов власти по вопросам охраны здоровья населения и окружающей среды.

3.9. Организует и проводит конференции, совещания, семинары по вопросам профилактики инфекционных и паразитарных заболеваний.

3.10. Участвует в организации и проведении семинаров, тематических курсов, дней специалиста по разделам охраны здоровья населения по инфекционной патологии и паразитарным болезням.

3.11. Организует мониторинг: заболеваемости, носительства, охвата иммунизацией в различных возрастных и социально-профессиональных группах, поствакцинальных осложнений, качества противоэпидемических мероприятий.

3.12. Получает и обрабатывает информацию данных государственной статистики, а также отраслевых отчетных форм.

3.13. Обеспечивает сбор, хранение и обработку данных мониторингов для их дальнейшего использования; выявление и установление причин, факторов и условий возникновения и распространения природно-очаговых, особо опасных и паразитарных болезней.

3.14. Осуществляет эпизоотологический надзор за природно-очаговыми и особо опасными инфекциями (исключая чуму), проводит учет численности носителей и переносчиков возбудителей этих инфекций. Составляет эпидемиологический и эпизоотологический прогнозы.

3.15. Разрабатывает прогнозы по инфекционной и паразитарной заболеваемости населения в связи с изменением среды обитания человека.

3.16. Определяет контингенты повышенного риска инфицирования среди населения, связанных со спецификой неблагоприятного воздействия отдельных факторов среды или их комплекса.

3.17. Участвует в подготовке предложений по осуществлению государственного санитарно-эпидемиологического надзора за инфекционной и паразитарной заболеваемостью, разработке целевых, научно-технических и региональных программ по вопросам обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия и охраны здоровья населения, профилактики заболеваний и оздоровления среды обитания человека.

3.18. Участвует в создании информационных и информационно-аналитических систем, программных материалов и баз данных по проблемам природно-очаговых, особо опасных и паразитарных заболеваний.

3.19. Готовит информацию (публикации, бюллетени и т.д.). Передает информацию и ее распространяет среди органов власти, предприятий, учреждений и организаций, а также граждан согласно Федеральному Закону «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения».

3.20. Участвует в проведении оперативного слежения за инфекционной и паразитарной заболеваемостью для коррекции профилактических и противоэпидемических мероприятий.

3.21. Разрабатывает первоочередные отсроченные и долгосрочные профилактические, противоэпидемические, гигиенические, реабилитационные мероприятия.

3.22. Разрабатывает территориальные комплексные программы по охране здоровья населения.

3.23. Участвует в мероприятиях по развитию дезинфекционного дела в крае.

3.24. Осуществляет контроль за соблюдением санитарных норм и правил учреждениями и предприятиями всех форм собственности, осуществляющими дезинфекционную деятельность.

3.25. Составляет отчеты по дезинфекционной деятельности в крае по утвержденным формам государственной статистической отчетности.

4. Права и обязанности сотрудников отделения

Прием и увольнение сотрудников производится по согласованию с заведующим отделом и отделением в установленном порядке.

Права и обязанности сотрудников регламентируются должностными инструкциями.

На специалистов отделения распространяются права, предусмотренные Федеральным Законом «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения».

Специалисты с высшим и средним специальным образованием проходят первичную подготовку в установленном порядке, повышение квалификации проводится не реже одного раза в 5 лет в учреждениях последиplomного образования.

Охрана труда регламентируется утвержденными нормативно-правовыми актами.

Сотрудники отделения обязаны строго соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, должностные инструкции, правила по технике безопасности.

ПОЛОЖЕНИЕ
об отделении антропонозных инфекций
отдела эпидемиологии

I. Общие положения

1.1. Отделение антропонозных инфекций (далее – Отделение) организовано в соответствии с приказом Центра гигиены и эпидемиологии в Пермской области и Коми-Пермяцком автономном округе № 6/1 от 22.02.2005 года, является его структурным подразделением и входит в состав отдела эпидемиологии (далее - Отдел).

1.2. Отделение подчиняется главному врачу Центра гигиены и эпидемиологии в Пермской области и Коми-Пермяцком автономном округе (далее - Центр) и заместителю главного врача, курирующему данный раздел работы, заведующему отделом эпидемиологии.

1.3. Отделение руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, нормативно-правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, актами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации и актами Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Уставом Центра гигиены и эпидемиологии в Пермской области и Коми-Пермяцком автономном округе, а также настоящим Положением.

1.4. Отделение осуществляет свою деятельность в рамках своей компетенции и в установленном порядке во взаимодействии с другими структурными подразделениями Центра, в том числе его филиалами, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной власти Пермской области, органами местного самоуправления, Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Пермской области (далее – Управление), общественными объединениями и иными организациями.

II. Основные задачи

2.1. Отделение антропонозных инфекций осуществляет организационно-методическое руководство, слежение за мероприятиями по профилактике и предупреждению распространения инфекционных заболеваний. Проводит анализ заболеваемости, мониторинг иммуноструктуры населения по курируемым заболеваниям, мониторинг за циркуляцией возбудите-

лей курируемых инфекций во внешней среде, установление причинно-следственных взаимосвязей между показателями заболеваемости и показателями, характеризующими отдельные параметры среды обитания.

2.2. Организует эпидемиологический надзор за курируемыми инфекциями в общей системе социально-гигиенического мониторинга, оказывает методическую, консультативную и практическую помощь по курируемым инфекциям.

2.3. Осуществляет обеспечение органов, предприятий, учреждений и организаций, независимо от их подчиненности и форм собственности, а также граждан информацией, полученной при осуществлении эпидемиологического надзора за инфекционными заболеваниями

2.4. Готовит предложения по вопросам профилактики инфекционной заболеваемости для принятия решений органами власти и Управлением Федеральной службы по вопросам защиты прав потребителей и благополучия человека.

2.5. По поручению Управления участвует в осуществлении госсанэпиднадзора за предприятиями, учреждениями в части соблюдения противоэпидемического и санитарно-гигиенического режимов по профилактике инфекционных заболеваний.

III. Полномочия Отделения

3. Отделение в пределах своей компетенции.

3.1. Обеспечивает деятельность Управления по осуществлению надзора и контроля при проведении проверок соблюдения и выполнения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами требований законодательства Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения и в сфере защиты прав потребителей, выполнения работ и оказания услуг

3.2. Выполняет определяемый Управлением перечень и объем мероприятий и работ по обеспечению государственного санитарно-эпидемиологического надзора, контроля в сфере защиты прав потребителей, выполнения работ, оказания услуг.

3.3. Проводит на основании решения Управления необходимые для осуществления надзора и контроля исследования, экспертизы и иные виды оценок, в том числе связанных с лицензированием деятельности, связанной с использованием возбудителей инфекционных заболеваний.

3.4. Организует во исполнение решения Управления необходимые научные исследования по вопросам осуществления надзора и контроля в установленной сфере деятельности

3.5. Принимает участие в выявлении и установлении причин и условий возникновения и распространения инфекционных, а также массовых неинфекционных заболеваний (отравлений) людей, связанных с воздействием неблагоприятных факторов среды обитания человека, путем проведения специальных санитарно-эпидемиологических расследований, установления причинно-следственных связей между состоянием здоровья и средой обитания человека.

3.6. Принимает участие в организации эпиднадзора за курируемыми инфекциями в общей системе социально-гигиенического мониторинга, оказание методической, консультативной и практической помощи по курируемым инфекциям.

3.7. Проводит статистическое наблюдение в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, в том числе ведение реестров заболеваемости, сфере защиты прав потребителей, ведение учета и отчетности.

3.7. Вносит в территориальное управление предложения осуществления мероприятий, направленных на выявление и устранение влияния вредных и опасных факторов среды обитания на здоровье человека.

3.8. Обеспечивает в пределах своей компетенции защиту сведений, составляющих государственную тайну.

3.9. Принимает участие в издании индивидуальных правовых актов в пределах своей компетенции.

3.10. Осуществляет иные полномочия в сфере деятельности Центра в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.11. Осуществляет иную деятельность по охране здоровья населения.

VI. Права Отделения.

4.1. Прием и увольнение сотрудников производится по согласованию с заведующим отделом и отделением в установленном порядке.

4.2. Права и обязанности сотрудников регламентируются должностными инструкциями.

4.3. На специалистов отделения распространяются права, предусмотренные Федеральным Законом "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения".

4.4. Специалисты с высшим и средним специальным образованием проходят первичную подготовку в установленном порядке, повышение квалификации проводится не реже одного раза в 5 лет в учреждениях последипломого образования.

4.5. Охрана труда регламентируется утвержденными нормативно-правовыми актами.

4.6. Сотрудники отделения обязаны строго соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, должностные инструкции, правила по технике безопасности.

V. Организация деятельности

5.1. Структура Отделения, его штатная численность утверждаются главным врачом Центра.

5.2. Отделение возглавляет заведующий Отделением – врач, назначаемый на должность и освобождаемый от должности главным врачом Центра либо уполномоченным им лицом. На должность заведующего Отделением может быть назначено лицо, имеющее высшее медицинское образование, специализацию по разделу «эпидемиология».

5.3. Заведующий Отделением подчиняется заведующему отделом эпидемиологии, главному врачу Центра и заместителю главного врача, курирующему данный раздел работы.

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ
помощника врача-эпидемиолога
отделения природно-очаговых, особо опасных и паразитарных заболеваний
отдела эпидемиологии ФГУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии
в Пермском крае»

1. Общая часть

1.1. На должность помощника врача-эпидемиолога (паразитолога) отделения природно-очаговых, особо опасных и паразитарных заболеваний назначается лицо, имеющее специальное среднее медицинское образование.

1.2. Помощник врача-эпидемиолога (паразитолога) подчиняется непосредственно врачу-эпидемиологу (паразитологу), под руководством которого работает, заведующему отделением природно-очаговых, особо опасных и паразитарных заболеваний, заведующему отделом эпидемиологии, а по общим вопросам главному врачу и его заместителям.

1.3. Помощник врача-эпидемиолога (паразитолога) в своей работе руководствуется Законом РФ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» № 52-ФЗ от 30.03.99 г. санитарными правилами, методическими указаниями, приказами и указаниями МЗ РФ, постановлениями главного государственного санитарного врача РФ, нормативными документами Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, приказами и распоряжениями главного врача ФГУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Пермской области и Коми-Пермяцком автономном округе», уставом ФГУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Пермской области и Коми-Пермяцком автономном округе», а также настоящей должностной инструкцией.

1.4. Помощник врача-эпидемиолога (паразитолога) должен знать все разделы работы по специальности «эпидемиология» («паразитология»), а также нормативно правовую документацию по данному разделу.

2. Функции

2.1. Организует и проводит совместно с врачом-эпидемиологом (паразитологом) санитарно-противоэпидемические, профилактические мероприятия с целью охраны здоровья населения.

2.2. Совместно с врачом–эпидемиологом (паразитологом) выполняет работу по обеспечению эпидемиологического благополучия населения, планирует работу на неделю, месяц по порученному разделу работы.

2.3. Осуществляет, совместно с врачом–эпидемиологом (паразитологом), надзор за соблюдением санитарного законодательства на подконтрольных объектах, производит отбор проб для лабораторных исследований.

2.4. Проводит под контролем врача–эпидемиолога (паразитолога) обследование очагов инфекционных заболеваний по месту жительства и в организованных коллективах, оценивает полноту и своевременность проведения профилактических и противоэпидемических мероприятий.

2.5. Принимает участие в составлении еженедельных сводок по инфекционной заболеваемости, цифровых разработок в рамках проведения оперативного и ретроспективного эпидемиологического анализа.

2.6. Принимает участие в составлении отчетов о проделанной работе.

2.7. Работает под руководством врача–эпидемиолога (паразитолога) с компьютерной техникой.

2.8. Обеспечивает аккуратное, грамотное и своевременное заполнение всей документации по отделению, отделу (журналов, актов проверки, карт эпидобследования очагов, отчетов и т.д.).

2.9. Принимает участие совместно с врачом в контроле достоверности и своевременности поступающей информации по инфекционной заболеваемости и отчетности.

2.10. Заменяет при необходимости отсутствующих сотрудников в отделении, отделе.

3. Должностные обязанности помощника врача–эпидемиолога

Помощник врача–эпидемиолога (паразитолога) обязан:

3.1. Качественно и в срок выполнять все виды работ в пределах своей компетенции.

3.2. Постоянно повышать свой профессиональный уровень.

3.3. Совершенствовать формы и методы работы.

3.4. Соблюдать требования медицинской этики и деонтологии.

3.5. Выполнять правила техники безопасности и пожарной безопасности в отделении.

3.6. Выполнять иные поручения непосредственного руководителя.

3.7. Участвовать в организации и проведении конференций, совещаний на которых рассматриваются вопросы, относящиеся к деятельности отделения.

3.8. Заполнять государственные статистические отчетные формы и электронные базы данных.

3.9. Выполнять иные обязанности, предусмотренные трудовым договором, коллективным договором Центра гигиены и эпидемиологии в Пермском крае.

4. Права помощника врача-эпидемиолога (паразитолога) отделения природно-очаговых, особо опасных и паразитарных заболеваний

На помощника врача-эпидемиолога отделения природно-очаговых, особо опасных и паразитарных заболеваний распространяются права, предусмотренные ст. 50 Федерального Закона «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», а также:

4.1. Принимать решения в пределах своей компетенции

4.2. Вносить предложения врачу отделения и заведующему отделением, по вопросам улучшения профессиональной деятельности.

4.3. Участвовать в совещаниях, на которых рассматриваются вопросы, относящиеся к деятельности отделения и его специалистов

4.4. Совместно со специалистами территориального управления Роспотребнадзора посещать предприятия, учреждения, организации, жилые помещения граждан, индивидуальных предпринимателей для проведения эпидемиологического обследования, отбора материала для лабораторных исследований и проведения профилактических и противоэпидемических мероприятий.

4.5. Получать от предприятий, организаций и граждан, а также от специалистов других подразделений Центра гигиены и эпидемиологии в Пермском крае сведения и документы, необходимые для выполнения задач, стоящих перед отделением в пределах своей компетенции.

4.6. Не реже одного раза в 5 лет повышать квалификацию на курсах усовершенствования.

4. Ответственность

Помощник врача-эпидемиолога несет ответственность в соответствии с действующим законодательством за:

4.1. Нарушение служебной и исполнительской дисциплины.

4.2. Ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, трудовым договором, коллективным договором и действующим законодательством РФ.

4.3. Невыполнение либо несвоевременное выполнение приказов, распоряжений и поручений руководителей.

4.5. Принятие к исполнению документов, противоречащих действующему законодательству Российской Федерации.

4.6. За разглашение сведений, составляющих служебную и иную, охраняемую законом тайну.

4.7. Несет ответственность за невыполнение иных требований, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

4.8. За нарушение должностных обязанностей и обязательных требований помощник врача-эпидемиолога может быть привлечен к дисциплинарной, гражданско-правовой, административной, уголовной ответственности в установленном законом порядке.

5. Условия работы

5.1. Режим работы помощника врача-эпидемиолога (паразитолога) определяется Правилами внутреннего трудового распорядка и трудовым договором.

5.2. В связи со служебной необходимостью помощник врача-эпидемиолога (паразитолога) может быть направлен в служебные командировки и переведен в установленном законом порядке для временного замещения иной должности.

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ **врача-эпидемиолога отделения антропонозных инфекций** **отдела эпидемиологии ФГУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в** **Пермском крае»**

1. Общая часть

1.1. На должность врача-эпидемиолога отделения антропонозных инфекций назначается лицо, имеющее высшее медицинское образование по специальности «эпидемиология».

1.2. Врач-эпидемиолог подчиняется непосредственно заведующему отделением антропонозных инфекций и заведующему отделом эпидемиологии, а по общим вопросам главному врачу и его заместителям.

1.3. Врач-эпидемиолог отделения антропонозных инфекций назначается и освобождается от занимаемой должности приказом главного врача ФГУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Пермском крае».

1.4. Врач-эпидемиолог должен знать все разделы работы по своей специальности, а также всю нормативно правовую документацию по данному разделу.

1.5. Врач-эпидемиолог в своей работе руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, в том числе Федеральным Законом «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» от 30.03.99 г. № 52-ФЗ, санитарными правилами, методическими указаниями, приказами, указаниями и постановлениями главного государственного санитарного врача РФ, нормативными документами Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, приказами и распоряжениями главного врача ФГУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Пермском крае», уставом ФГУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Пермском крае», положением об отделе эпидемиологии и положением об отделении антропонозных инфекций, а также настоящей должностной инструкцией.

1.6. Порядок замещения и исполнения иных должностных обязанностей возлагаются на врача-эпидемиолога (паразитолога) приказом главного врача ФГУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Пермской области и Пермском крае».

2. Функции

2.1. Осуществляет эпидемиологический надзор за инфекционными заболеваниями.

2.2. Выполняет работу по обеспечению эпидемиологического благополучия населения по курируемому разделу в виде системы организационных, санитарно-эпидемиологических, научно-технических, методологических и иных мероприятий, направленных на предупреждение заболеваемости.

2.3. Проводит ретроспективный и оперативный эпидемиологический анализ инфекционной заболеваемости, устанавливает причинно-следственные связи между уровнем заболеваемости населения и факторами, вызвавшими заболевание, с применением современных технических средств.

2.4. Планирует свою работу на год, квартал, месяц.

2.5. Проводит эпидемиологическую экспертизу.

3. Должностные обязанности врача-эпидемиолога отделения антропонозных инфекций

Врач-эпидемиолог отделения антропонозных инфекций:

3.1. Принимает участие совместно со специалистами управления Роспотребнадзора в организации и проведении мероприятий по профилактике и ликвидации заболеваемости населения с целью обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, осуществляет контроль организации противоэпидемического режима на предприятиях, учреждениях и объектах независимо от подчиненности и форм собственности.

3.2. Разрабатывает, совместно с другими специалистами, с привлечением в необходимых случаях специалистов заинтересованных предприятий и ведомств, планы мероприятий по профилактике и снижению уровня инфекционной заболеваемости, по предупреждению завоза и распространения инфекционных заболеваний из других местностей и из-за рубежа.

3.3. Участвует в разработке целевых программ, проектов и нормативных актов органов исполнительной власти по вопросам предупреждения и профилактики инфекционной заболеваемости населения.

3.4. Осуществляет эпидемиологический анализ инфекционной заболеваемости и дает оценку эффективности проводимых профилактических и противоэпидемических мероприятий.

3.5. Составляет отчет об инфекционной заболеваемости и проведенных противоэпидемических мероприятиях.

3.6. Участвует в работе специализированных противоэпидемических подразделений.

3.7. Осуществляет карантинные мероприятия при возникновении или угрозе возникновения очагов инфекционных заболеваний.

3.8. Организует и проводит научно-исследовательские разработки в области предупреждения и профилактики инфекционных заболеваний, принимает активное участие в работе общества эпидемиологов.

3.9. Проводит прием, консультацию посетителей и санитарно-просветительную работу по эпидемиологическим вопросам.

3.10. Внедряет в практику передовые формы и методы работы, постоянно совершенствует свои знания в области эпидемиологии.

3.11. Руководит работой подчиненных помощников.

3.12. Выполняет иные поручения непосредственного руководителя, привлекается для выполнения работ, возложенных на другого врача, временно отсутствующего в отделении.

3.13. Выполняет обязанности, предусмотренные трудовым договором, коллективным договором Центра гигиены и эпидемиологии в Пермском крае.

4. Права врача-эпидемиолога отделения антропонозных инфекций

4.1. Совместно со специалистами управления Роспотребнадзора имеет право посещать для проведения эпидемиологического обследования предприятия, учреждения, организации и жилые помещения с целью организации и проверки выполнения противоэпидемических мероприятий, а также производить забор материалов и выемку проб для лабораторных исследований.

4.2. Требовать от должностных лиц и отдельных граждан представления документов, необходимых для проведения эпидемиологического расследования с целью установления причин, факторов и источников санитарно-эпидемиологического неблагополучия.

4.3. Требовать установление карантина, а также отстранение от работы лиц бывших в контакте с инфекционным больным и представляющих эпидемическую опасность.

4.4. Предъявлять обязательные для предприятий, учреждений и организаций требования, направленные на обеспечение санитарно-противоэпидемического режима.

4.5. Совместно со специалистами управления Роспотребнадзора готовить материалы о приостановлении по эпидемическим показаниям эксплуатации предприятий, учреждений, сооружений и отдельных помещений, а также об изъятии из обращения различных предметов и продукции, представляющей опасность и угрозу санитарно-эпидемиологическому благополучию населения.

4.6. Давать задания подчиненным помощникам и требовать их выполнение.

4.7. Принимать решения в пределах своей компетенции.

4.8. Получать исчерпывающую информацию о внедрении новых законодательных актов, с последующим внедрением их в практику в пределах своей компетенции.

4.9. Пользоваться помещениями, отвечающими требованиям санитарно-гигиенического и противоэпидемического режимов работы. Пользоваться транспортом для оперативной работы, инвентарем, оборудованием и спецодеждой. Охрана труда регламентируется утвержденными нормативно-правовыми актами.

4.10. Получать первичную подготовку по специальности с последующим повышением квалификации не реже 1 раза в 5 лет в учреждениях по-

следипломного образования.

5. Ответственность

Врач–эпидемиолог несет ответственность в соответствии с действующим законодательством за:

5.1. Нарушение служебной и исполнительской дисциплины.

5.2. Ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, трудовым договором, коллективным договором и действующим законодательством РФ.

5.3. Невыполнение либо несвоевременное выполнение приказов, распоряжений и поручений руководителей.

5.4. Принятие к исполнению документов, противоречащих действующему законодательству Российской Федерации.

5.5. За разглашение сведений, составляющих служебную и иную, охраняемую законом тайну.

5.6. Несет ответственность за невыполнение иных требований, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

5.7. За нарушение должностных обязанностей и обязательных требований врач эпидемиолог может быть привлечен к дисциплинарной, гражданско-правовой, административной, уголовной ответственности в установленном законом порядке.

6. Условия работы

6.1. Режим работы врача–эпидемиолога определяется Правилами внутреннего трудового распорядка и трудовым договором.

6.2. В связи со служебной необходимостью врач–эпидемиолог может быть направлен в служебные командировки и переведен в установленном законом порядке для временного замещения иной должности.

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ

Врача эпидемиолога отделения регистрации и учета инфекционных заболеваний отдела эпидемиологии

1. Общая часть.

1.1. На должность врача эпидемиолога назначается лицо согласно квалификационным требованиям, предусмотренным Постановлением Минтруда России № 42 от 27.08.1997 г. и постановлением № 32 от 06.06.1996 г.

1.2. Врач эпидемиолог подчиняется непосредственно зав. отделением и зав. отделом.

1.3. Врач эпидемиолог в своей работе руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, нормативно-правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, актами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации и актами Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека,

Уставом Центра гигиены и эпидемиологии в Пермской области и Коми-Пермяцком автономном округе, Положениями об отделе эпидемиологии и отделении регистрации и учета инфекционных заболеваний.

1.4. Врач эпидемиолог должен знать: все основные разделы деятельности врача эпидемиолога (в том числе и по медицинской статистике), в свете современных требований.

1.5. При необходимости врач эпидемиолог может быть привлечен для замещения временно отсутствующего зав. отделением на период его отсутствия с дополнительной оплатой за расширение объема работ.

2. Функции.

2.1. организация системы регистрации и учета инфекционных, паразитарных заболеваний и внутрибольничных инфекций;

2.2. статистическая обработка информации об инфекционных, паразитарных заболеваниях;

2.3. ведение государственной статистической отчетности по инфекционным, паразитарным заболеваниям, внутрибольничным инфекциям и профилактическим прививкам;

2.4. подготовка материалов о состоянии инфекционной и паразитарной заболеваемости для администрации Центра, специалистов территориального управления, органов власти и др.

3. Должностные обязанности врача эпидемиолога.

Врач эпидемиолог обязан:

3.1. Организовать работу помощников врача эпидемиолога по приему и регистрации инфекционных, паразитарных заболеваний с заполнением соответствующей документации и оперативной передачей при необходимости полученной информации специалистам отдела эпидемиологии, территориального управления и других подразделений центра гигиены и эпидемиологии;

3.2. Обеспечить контроль за полнотой и качеством заполнения учетной документации, своевременностью предоставления отчетных форм из ЛПУ и филиалов Центра, а также достоверностью и полнотой представляемой информации в статистических отчетных формах; и другой оперативной информации об инфекционной заболеваемости, подготовленной по запросу администрации центра, специалистов центра, территориального управления, органов власти и др.

3.3. Осуществлять контроль за своевременностью предоставления государственных статистических отчетных форм (№5, №2 и др.) в территориального управления в установленные сроки, а также за полнотой и достоверностью отчетных данных в указанных статистических отчетных формах;

3.4. Контролировать своевременность передачи лечебно-профилактическими учреждениями информации об уточненном (измененном) диагнозе с принятием при необходимости оперативных мер;

3.5. Организовать и принимать непосредственное участие в статистической обработке полученной информации об инфекционных и паразитарных заболеваниях, в подготовке данных для анализа заболеваемости по

различным инфекциям (оперативного и ретроспективного);

3.6. Участвовать совместно со специалистами территориального управления в проведении плановых и внеплановых мероприятий по надзору за выполнением санитарного законодательства по профилактике инфекционных заболеваний, учету и отчетности в лечебно-профилактических учреждениях;

3.7. Иметь навыки работы с программами АПЗ и «Прививки», а также организовать работу помощников врача эпидемиолога отделения с указанными программами ;

3.8. Принимать участие в проведении методической и консультативной работы по вопросам учета, регистрации и отчетности инфекционных и паразитарных заболеваний и профилактических прививок;

3.9. Участвовать в проведении научно-практических работ по актуальным проблемам эпидемиологии;

3.10. Принимать участие в работе со средствами массовой информации по пропаганде здорового образа жизни и профилактике инфекционных заболеваний;

3.11. Обеспечить контроль за ведением необходимой документации в отделении;

3.12. Выполнять иные поручения непосредственного руководителя;

3.13. Выполнять иные обязанности, предусмотренные трудовым договором, коллективным договором Центра гигиены и эпидемиологии в Пермской области.

3.14. В качестве врача-эпидемиолога выполняет следующие обязанности:

- проводит эпидемиологический анализ инфекционной заболеваемости, ставит эпидемиологический диагноз;
- разрабатывает комплекс адекватных мер по результатам анализа профилактических и противоэпидемических мероприятий;
- составляет комплексный план мероприятий по профилактике и снижению инфекционных заболеваний, предупреждению завоза и распространения особо опасных инфекций с привлечением, при необходимости, специалистов других отделов, учреждений, ведомств;
- принимает участие в подготовке и составлении комплексных планов санитарно-оздоровительных мероприятий, текущих и перспективных планов работы Центра гигиены и эпидемиологии;
- принимает участие в разработке долгосрочных программ эпидемиологического надзора за различными инфекционными и паразитарными заболеваниями;
- составляет программу подготовки по профилактическим и противоэпидемическим вопросам работников декретированных профессий, совместно со специалистами-гигиенистами определяет формы, методы и сроки их обучения;
- на практике осуществляет мероприятия, отраженные в планах, а также вытекающие из действующих приказов, инструктивно-методических материалов, решений, постановлений и других директивных материалов, ре-

- гламентирующих совместную работу санитарно-эпидемиологической службы, общей лечебной сети, органов и учреждений немедицинского профиля по противоэпидемическому обеспечению населения;
- осваивает и внедряет в практику новые, передовые формы и методы работы;
 - организует и проводит эпидемиологическое обследование очагов инфекционных заболеваний и определяет их границы, круг лиц (животных), подлежащих эпидемиологическому (эпизоотологическому) наблюдению, изоляции, ограничительным мероприятиям, лабораторному и клиническому обследованию, организует отбор проб для лабораторного исследования (владеть методами отбора материала от инфекционных больных и из объектов внешней среды);
 - составляет заключение об источниках инфекции, факторах передачи возбудителя, месте, времени, условиях их инфицирования в очаге;
 - составляет план противоэпидемиологических мероприятий, направленных на нейтрализацию источников инфекции, факторов передачи, защиту восприимчивых лиц в очаге, и обеспечить их выполнение;
 - выявляет причины возникновения вспышек в организованных коллективах и на территории, определяет тип вспышки, конкретные источники инфекции, основные факторы передачи и условия их инфицирования, ставит эпидемиологический диагноз, составляет план мероприятий по ликвидации вспышки;
 - выбирает наиболее рациональные средства специфической иммунопрофилактики на конкретной территории, в конкретной эпидемиологической ситуации;
 - совместно со специалистами общей лечебной сети определяет контингенты, подлежащие профилактическим прививкам (дети, взрослое население);
 - совместно со специалистами общей лечебной сети, заинтересованными специалистами дает оценку обоснованность постоянных и временных противопоказаний к профилактическим прививкам, обоснованности сроков назначения профилактических прививок после снятия противопоказаний; оценивает целесообразность применения средств неспецифической профилактики;
 - дает оценить эффективность проведенных мероприятий по нейтрализации источников инфекции, путей и факторов передачи, специфической иммунопрофилактики в конкретной эпидемиологической ситуации;
 - осуществляет эпидемиологический надзор за инфекционными и паразитарными болезнями, для чего необходимо:
 - организует сбор, учет и обработку информации об инфекционных заболеваниях, носительстве среди населения;
 - организует получение информации о наличии зооантропонозных и зоонозных инфекции на территории;
 - дает оценку количественным и качественным характеристиками эпидемиологического процесса;
 - дает оценку данным по характеристике штаммов возбудителей, циркулирующих в коллективе, на территории;

- дает оценку информацию о привитости населения;
- дает оценку состояние коллективного иммунитета;
- дает оценку санитарно-гигиеническое состояние эпидемиологически значимых объектов при осложнении эпидситуации;
- дает оценку мероприятия по нейтрализации потенциальных факторов передачи на пищевых объектах повышенного риска (совместно со специалистами по гигиене питания);
- дает оценку мероприятия по нейтрализации водного пути передачи инфекции с учетом особенностей водоснабжения и водопользования на конкретной территории (совместно со специалистами по коммунальной гигиене);
- дает оценку мероприятия по нейтрализации потенциальных путей и факторов передачи на предприятиях по переработке кожсырья, шерсти, пуха и т.п.;
- дает оценку потенциальной опасности контактно-бытового пути передачи инфекции в отдельных группах населения;
- проводит ретроспективный эпидемиологический анализ заболеваемости;
- проводит текущий анализ заболеваемости;
- использует статистические методы исследования для решения эпидемиологических задач (вычисление показателей наглядности, интенсивных, стандартизованных показателей экстенсивных соотношений и др., их оценка, методы корреляционного анализа и др.);
- дает оценку на основании данных эпидемиологического надзора и анализа заболеваемости эпидемиологической ситуации по конкретной нозоформе на данной территории;
- прогнозирует эпидемиологическую ситуацию;
- исходя из данных эпидемиологического надзора и эпидемиологического анализа дает конкретные рекомендации, направленные на оптимизацию мер борьбы и профилактики.

4. Права врача эпидемиолога.

- 4.1. Принимать решения в пределах своей компетенции;
- 4.2. Вносить предложения зав. отделением, зав. отделом по улучшению работы отдельных специалистов и отделения в целом;
- 4.3. Участвовать в совещаниях, на которых рассматриваются вопросы, относящиеся к деятельности отделения;
- 4.4. Получать без каких-либо ограничений от учреждений (организаций), а также специалистов других структурных подразделений центра гигиены и эпидемиологии и территориального управления информацию, необходимую для выполнения задач отделения в пределах своей компетенции;
- 4.5. В рамках осуществления мероприятий по контролю (по заданию специалистов территориального управления) посещать учреждения всех форм собственности для оценки полноты учета инфекционных, паразитарных заболеваний, а также достоверности представляемых отчетных форм;
- 4.6. Пользоваться служебным транспортом (при выполнении заданий с

выездом на объекты), при отсутствии служебного транспорта пользоваться городским транспортом с компенсацией транспортных расходов за счет Центра;

4.7. Не реже 1 раза в 5 лет повышать квалификацию на курсах усовершенствования в учреждениях последипломного образования, с оплатой стоимости обучения за счет средств Центра;

4.8. Быть обеспеченным всем необходимым для выполнения своих обязанностей: действующими нормативно-методическими документами, оргтехникой, канцелярскими принадлежностями (ручками, бумагой для оформления документов и др.)

5. Ответственность.

5.1. Врач эпидемиолог несет ответственность в соответствии с действующим законодательством за:

5.1.1. Нарушение служебной, исполнительской дисциплины;

5.1.2. Ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, трудовым договором, коллективным договором и действующим законодательством РФ;

5.1.3. Невыполнение либо несвоевременное выполнение приказов, распоряжений и поручений руководителей;

5.1.4. Принятие к исполнению документов, противоречащих действующему законодательству Российской Федерации;

5.1.5. За разглашение сведений, составляющих служебную и иную, охраняемую законом тайну.

5.2. Несет ответственность за невыполнение иных требований, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. За нарушение должностных обязанностей и обязательных требований врач эпидемиолог может быть привлечен к дисциплинарной, гражданско-правовой, административной, уголовной ответственности в установленном законом порядке.

5. Условия работы.

5.1. Режим работы врача эпидемиолога определяется Правилами внутреннего трудового распорядка и служебным контрактом.

5.2. В связи со служебной необходимостью врач эпидемиолог может быть направлен в служебные командировки и переведен в установленном законом порядке для временного замещения иной должности.

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ

Помощника врача эпидемиолога отделения антропонозных инфекций отдела эпидемиологии

1. Общие положения

1.1. На должность помощника врача эпидемиолога отделения антропонозных инфекций назначается лицо, имеющее специальное среднее медицинское образование.

1.2. Назначение и освобождение от должности производится приказом главного врача Центра гигиены и эпидемиологии в Пермской области и Коми-Пермяцкому автономному округу.

- 1.3. Подчиняется по специальным вопросам заведующему отделом эпидемиологии и заведующему отделением и врачу эпидемиологу, под руководством которого работает, а по общим вопросам – главному врачу и его заместителям.
- 1.4. В своей деятельности помощник врача эпидемиолога руководствуется Законом РФ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» № 52-ФЗ от 30.03.99г санитарными правилами, методическими указаниями, приказами и указаниями МЗ РФ, постановлениями главного государственного санитарного врача РФ, нормативными документами Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, приказами и распоряжениями главного врача ФГУ «Центра гигиены и эпидемиологии в Пермской области и Коми-Пермяцкого автономного округа», уставом ФГУ «Центра гигиены и эпидемиологии в Пермской области и Коми-Пермяцкого автономного округа», а также настоящей должностной инструкцией.
- 1.5. Работу осуществляет на основании годовых, квартальных планов работы отделения и индивидуальных месячных (недельных) планов.

2. Основные функции

- 2.1. Организует и проводит санитарно-противоэпидемические (профилактические) мероприятия с целью охраны здоровья населения.
- 2.2. Осуществляет совместно с врачом эпидемиологом надзор за соблюдением санитарного законодательства на подконтрольных объектах.
- 2.3. Производит отбор проб для лабораторных исследований на подконтрольных объектах при плановых и внеплановых федеральных проверках.
- 2.4. Проводит обследование очагов инфекционных заболеваний по месту жительства и в организованных коллективах (под контролем врача эпидемиолога) с оценкой полноты и своевременности проведения профилактических и противоэпидемических мероприятий. Осуществляет контроль за работой участковой педиатрической и терапевтической службы в очагах инфекционных заболеваний с принятием необходимых оперативных мер.
- 2.5. Принимает участие в составлении еженедельных сводок по инфекционной заболеваемости, цифровых разработок в рамках проведения оперативного и ретроспективного эпидемиологического анализа.
- 2.6. Совместно с врачом-эпидемиологом планирует работу на неделю, месяц по обслуживаемому участку.
- 2.7. Принимает участие совместно с врачом эпидемиологом в составлении отчетов о проделанной работе по участку.
- 2.8. Работает под руководством врача эпидемиолога с программой АПЗ.
- 2.9. По заданию врача эпидемиолога осуществляет контроль за своевременным исполнением постановлений о наложении штрафов и приостановке эксплуатации объектов.

- 2.10. Осуществляет контроль за выполнением на подконтрольных объектах предложений, предписаний врачей.
- 2.11. Обеспечивает аккуратное, грамотное и своевременное заполнение всей документации по отделению, отделу (журналов, актов проверки, карт эпидобследования очагов, отчетов и т.д.)
- 2.12. Принимает участие совместно с врачом в контроле достоверности и своевременности поступающей информации по инфекционной заболеваемости и отчетности из ЛПУ, ДДУ, школ, ТУ.
- 2.13. Заменяет при необходимости отсутствующих сотрудников в отделении, отделе.

3. Обязанности

- 3.1. Качественно и в срок выполнять все виды работ в пределах своей компетенции
- 3.2. Постоянно повышать свой профессиональный уровень
- 3.3. Совершенствовать формы и методы работы
- 3.4. Соблюдать требования медицинской этики и деонтологии
- 3.5. Выполнять правила техники безопасности и пожарной безопасности в отделении

4. Права.

На помощника врача отделения медицинской статистики распространяются права, предусмотренные ст.50 Федерального Закона «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», а также:

- 4.1. Принимать решения в пределах своей компетенции
- 4.2. Вносить предложения зав. отделением, врачу отделения по улучшению деятельности на участке, в отделении и отделе.
- 4.3. Участвовать в совещаниях, на которых рассматриваются вопросы, относящиеся к деятельности отделения и его специалистов
- 4.4. Беспрепятственно посещать (при предъявлении служебного удостоверения) предприятия, учреждения, организации, жилые помещения граждан (с их согласия), индивидуальных предпринимателей для проведения эпидемиологического обследования, отбора материала для лабораторных исследований и проведения профилактических и противоэпидемических мероприятий.
- 4.5. Получать без каких-либо ограничений от предприятий, организаций, граждан, а также от специалистов других подразделений Центра гигиены и эпидемиологии по Пермской области и Коми-Пермяцкому автономному округу сведения и документы, необходимые для выполнения задач, стоящих перед отделением в пределах компетенции
- 4.6. Не реже одного раза в 5 лет повышать квалификацию на курсах усовершенствования.
- 4.7. При отсутствии служебного автотранспорта для выполнения работы пользоваться городским транспортом с компенсацией транспортных расходов за счет учреждения (путем обеспечения проездными билетами либо другим способом)

4.8. Отстаивать правоту своих действий на основании настоящей должностной инструкции

5. Взаимоотношения

5.1. По общим вопросам подчиняется главному врачу, зам. главного врача по санэпиднадзору,

а по специальным вопросам - заведующей эпидемиологическим отделом, заведующей

отделением, а также врачу эпидемиологу, под руководством которого работает. Получа

ет от них необходимую служебную информацию, материалы, выполняет их задания.

5.2. Вступает во взаимодействие со специалистами других подразделений, организаций и

учреждений в пределах своей компетенции

6. Оценка работы и ответственность

6.1. Несет дисциплинарную ответственность за невыполнение функциональных обязанностей, качество и своевременность выполняемой работы, соблюдение правил внутреннего распорядка, а также за сохранность материальных ценностей, используемых в работе.

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ

врача-эпидемиолога (паразитолога)

отделения природно-очаговых, особо опасных и паразитарных заболеваний отдела эпидемиологии ФГУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Пермском крае»

1. Общая часть

1.1. На должность врача-эпидемиолога (паразитолога) отделения природно-очаговых, особо опасных и паразитарных заболеваний назначается лицо, имеющее высшее медицинское образование по специальности «эпидемиология».

1.2. Врач-эпидемиолог (паразитолог) подчиняется непосредственно заведующему отделением природно-очаговых, особо опасных и паразитарных заболеваний и заведующему отделом эпидемиологии, а по общим вопросам главному врачу и его заместителям.

1.3. Врач-эпидемиолог (паразитолог) отделения природно-очаговых, особо опасных и паразитарных заболеваний назначается и освобождается от занимаемой должности приказом главного врача ФГУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Пермском крае».

1.4. Врач-эпидемиолог (паразитолог) должен знать все разделы работы по своей специальности, а также всю нормативно правовую документацию по данному разделу.

1.5. Врач-эпидемиолог (паразитолог) в своей работе руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, в том числе Федеральным Законом «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» от 30.03.99 г. № 52-ФЗ, санитарными правилами, методиче-

скими указаниями, приказами, указаниями и постановлениями главного государственного санитарного врача РФ, нормативными документами Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, приказами и распоряжениями главного врача ФГУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Пермском крае», уставом ФГУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Пермском крае», положением об отделе эпидемиологии и положением об отделении природно-очаговых, особо опасных и паразитарных заболеваний, а также настоящей должностной инструкцией.

1.6. Порядок замещения и исполнения иных должностных обязанностей возлагаются на врача-эпидемиолога (паразитолога) приказом главного врача ФГУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Пермской области и Пермском крае».

2. Функции

2.1. Осуществляет эпидемиологический надзор за природно-очаговыми и особо опасными инфекциями (холера, желтая лихорадка, чума, бешенство, ВИЧ-инфекция, туберкулез, риккетсиозы, туляремия, сибирская язва, бруцеллез, орнитоз, лептоспироз, ГЛПС, иерсиниозы, клещевой энцефалит, иксодовые клещевые боррелиозы, малярия, протозоозы, акарозы).

2.2. Выполняет работу по обеспечению эпидемиологического благополучия населения по курируемому разделу в виде системы организационных, санитарно-эпидемиологических, научно-технических, методологических и иных мероприятий, направленных на предупреждение заболеваемости.

2.3. Проводит ретроспективный и оперативный эпидемиологический анализ заболеваемости природно-очаговыми, особо опасными инфекциями и паразитарными заболеваниями, устанавливает причинно-следственные связи между уровнем заболеваемости населения и факторами, вызвавшими заболевание, с применением современных технических средств.

2.4. Планирует свою работу на год, квартал, месяц.

2.5. Проводит эпидемиологическую экспертизу.

3. Должностные обязанности врача-эпидемиолога отделения природно-очаговых, особо опасных и паразитарных заболеваний

Врач-эпидемиолог (паразитолог) отделения природно-очаговых, особо опасных и паразитарных заболеваний:

3.1. Принимает участие совместно со специалистами территориального управления Роспотребнадзора в организации и проведении мероприятий по профилактике и ликвидации заболеваемости населения с целью обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, осуществляет контроль организации противоэпидемического режима на предприятиях, учреждениях и объектах независимо от подчиненности и форм собственности.

3.2. Разрабатывает, совместно с другими специалистами, с привлечением в необходимых случаях специалистов заинтересованных предприя-

тий и ведомств, планы мероприятий по профилактике и снижению уровня инфекционной заболеваемости, по предупреждению завоза и распространения инфекционных заболеваний из других местностей и из-за рубежа.

3.3. Участвует в разработке целевых программ, проектов и нормативных актов органов исполнительной власти по вопросам предупреждения и профилактики инфекционной заболеваемости населения.

3.4. Осуществляет эпидемиологический анализ инфекционной заболеваемости и дает оценку эффективности проводимых профилактических и противоэпидемических мероприятий.

3.5. Составляет отчет об инфекционной заболеваемости и проведенных противоэпидемических мероприятиях.

3.6. Участвует в работе специализированных противоэпидемических подразделений.

3.7. Осуществляет карантинные мероприятия при возникновении или угрозе возникновения очагов инфекционных заболеваний.

3.8. Организует и проводит научно-исследовательские разработки в области предупреждения и профилактики инфекционных заболеваний, принимает активное участие в работе общества эпидемиологов.

3.9. Проводит прием, консультацию посетителей и санитарно-просветительную работу по эпидемиологическим вопросам.

3.10. Внедряет в практику передовые формы и методы работы, постоянно совершенствует свои знания в области эпидемиологии.

3.11. Руководит работой подчиненных помощников.

3.12. Выполняет иные поручения непосредственного руководителя, привлекается для выполнения работ, возложенных на другого врача, временно отсутствующего в отделении.

3.13. Выполняет обязанности, предусмотренные трудовым договором, коллективным договором Центра гигиены и эпидемиологии в Пермском крае.

4. Права врача-эпидемиолога (паразитолог) отделения природно-очаговых, особо опасных и паразитарных заболеваний

4.1. Совместно со специалистами территориального управления Роспотребнадзора имеет право посещать для проведения эпидемиологического обследования предприятия, учреждения, организации и жилые помещения с целью организации и проверки выполнения противоэпидемических мероприятий, а также производить забор материалов и выемку проб для лабораторных исследований.

4.2. Требовать от должностных лиц и отдельных граждан представления документов, необходимых для проведения эпидемиологического исследования с целью установления причин, факторов и источников санитарно-эпидемиологического неблагополучия.

4.3. Требовать установление карантина, а также отстранение от работы лиц бывших в контакте с инфекционным больным и представляющих эпидемическую опасность.

4.4. Предъявлять обязательные для предприятий, учреждений и орга-

низаций требования, направленные на обеспечение санитарно-противоэпидемического режима.

4.5. Совместно со специалистами территориального управления Роспотребнадзора готовить материалы о приостановлении по эпидемическим показаниям эксплуатации предприятий, учреждений, сооружений и отдельных помещений, а также об изъятии из обращения различных предметов и продукции, представляющей опасность и угрозу санитарно-эпидемиологическому благополучию населения.

4.6. Давать задания подчиненным помощникам и требовать их выполнение.

4.7. Принимать решения в пределах своей компетенции.

4.8. Получать исчерпывающую информацию о внедрении новых законодательных актов, с последующим внедрением их в практику в пределах своей компетенции.

4.9. Пользоваться помещениями, отвечающими требованиям санитарно-гигиенического и противоэпидемического режимов работы. Пользоваться транспортом для оперативной работы, инвентарем, оборудованием и спецодеждой. Охрана труда регламентируется утвержденными нормативно-правовыми актами.

4.10. Получать первичную подготовку по специальности с последующим повышением квалификации не реже 1 раза в 5 лет в учреждениях последиplomного образования.

5. Ответственность

Врач–эпидемиолог несет ответственность в соответствии с действующим законодательством за:

5.1. Нарушение служебной и исполнительской дисциплины.

5.2. Ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, трудовым договором, коллективным договором и действующим законодательством РФ.

5.3. Невыполнение либо несвоевременное выполнение приказов, распоряжений и поручений руководителей.

5.4. Принятие к исполнению документов, противоречащих действующему законодательству Российской Федерации.

5.5. За разглашение сведений, составляющих служебную и иную, охраняемую законом тайну.

5.6. Несет ответственность за невыполнение иных требований, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

5.7. За нарушение должностных обязанностей и обязательных требований врач эпидемиолог может быть привлечен к дисциплинарной, гражданско-правовой, административной, уголовной ответственности в установленном законом порядке.

6. Условия работы

6.1. Режим работы врача–эпидемиолога определяется Правилами внутреннего трудового распорядка и трудовым договором.

6.2. В связи со служебной необходимостью врач–эпидемиолог может быть направлен в служебные командировки и переведен в установленном законом порядке для временного замещения иной должности.

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ **помощника врача эпидемиолога отделения регистрации и учета ин-** **фекционных заболеваний отдела эпидемиологии**

1. Общая часть.

1.1. На должность помощника врача эпидемиолога назначается лицо согласно квалификационным требованиям, предусмотренным Постановлением Минтруда России № 42 от 27.08.1997 г. либо постановлением № 32 от 06.06.1996 г.

1.2. Помощник врача эпидемиолога подчиняется непосредственно врачу-эпидемиологу, под руководством которого работает и зав. отделением.

1.3. Помощник врача эпидемиолога в своей работе руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, нормативно-правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, актами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации и актами Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Уставом Центра гигиены и эпидемиологии в Пермской области и Коми-Пермяцком автономном округе, Положениями об отделе эпидемиологии и отделении регистрации и учета инфекционных заболеваний.

1.4. Помощник врача эпидемиолога должен знать: все основные разделы деятельности помощника врача эпидемиолога (в том числе и по медицинской статистике) в свете современных требований.

1.5. При необходимости помощник врача эпидемиолога замещает временно отсутствующего специалиста (помощника врача эпидемиолога) на период его отсутствия с дополнительной оплатой за расширение объема работ.

2. Функции.

2.1. регистрация и учет инфекционных, паразитарных заболеваний и внутрибольничных инфекций;

2.2. статистическая обработка информации об инфекционных, паразитарных заболеваниях;

2.3. ведение государственной статистической отчетности по инфекционным, паразитарным заболеваниям, внутрибольничным инфекциям и профилактическим прививкам.

3. Должностные обязанности помощника врача эпидемиолога.

Помощник врача эпидемиолога обязан:

3.1. Осуществлять прием и регистрацию инфекционных, паразитарных заболеваний и внутрибольничных инфекций с заполнением учетной документации и оперативной передачей при необходимости полученной информации специалистам отдела эпидемиологии, территориального управления и других подразделений центра гигиены и эпидемиологии;

3.2. Проводить сверку с лечебно-профилактическими учреждениями полноты и своевременности регистрации и учета инфекционных и паразитарных заболеваний, отслеживать своевременность подачи уточненного (измененного) диагноза;

3.3. Осуществлять статистическую обработку информации об инфекционных больных, принимать участие в подготовке ежедневной, еженедельной, ежемесячной цифровой информации по инфекционной заболеваемости (по предварительным и окончательным диагнозам), а также готовить еженедельную информацию для оперативного слежения за инфекционными заболеваниями (ОКИ, ВГА, сальмонеллез и др.);

3.4. Принимать непосредственное участие в подготовке государственных статистических отчетных форм по инфекционным и паразитарным заболеваниям и профилактическим прививкам (№ 2, №5 и др.), а также других материалов по запросу вышестоящих организаций;

3.5. Осуществлять ввод информации об инфекционных заболеваниях в программу АПЗ, получение выходных данных из программы АПЗ (по запросу специалистов отдела эпидемиологии и ТУФС);

3.6. Принимать участие совместно с врачом эпидемиологом и специалистами территориального управления в плановых и внеплановых проверках по контролю достоверности и полноты предоставляемых отчетных форм, а также оценке полноты и своевременности регистрации и учета инфекционных заболеваний и подачи информации об уточненном (измененном) диагнозе;

3.7. Обеспечить своевременное и аккуратное ведение всей необходимой документации в отделении;

3.8. Выполнять иные поручения непосредственного руководителя.

3.9. Выполнять иные обязанности, предусмотренные трудовым договором, коллективным договором Центра гигиены и эпидемиологии в Пермской области.

3.10. В качестве помощника врача-эпидемиолога выполняет следующие обязанности:

- проводит эпидемиологическое обследование очага инфекционного (паразитарного) заболевания;
- осуществляет эпидемиологическое наблюдение за контактными лицами в очагах;
- осуществляет ведение документации и предварительную разработку материалов эпидемиологического надзора;
- проводит санитарно-просветительную работу по профилактике инфекционных (паразитарных) заболеваний;
- принимает участие в разработке плана профилактических и противоэпидемических мероприятий инфекционных (паразитарных) заболеваний;

- привлекается к контролю за хранением, транспортировкой и расходованием бакпрепаратов и иммунобиологических средств;
- привлекается к контролю за проведением дезинфекционных, дезинсекционных, дератизационных мероприятий и за хранением, расходованием и учетом дезсредств;
- отбирает пробы для микробиологических (паразитологических) исследований с объектов окружающей среды, отбирает материал от больного для лабораторного исследования;
- организует и проводит текущую и заключительную дезинфекцию.

4. Права помощника врача эпидемиолога.

- 4.1. Принимать решения в пределах своей компетенции;
- 4.2. Вносить предложения зав. отделением, зав. отделом по улучшению работы отделения;
- 4.3. Участвовать в совещаниях, на которых рассматриваются вопросы, относящиеся к деятельности специалистов отделения;
- 4.4. Получать без каких-либо ограничений от учреждений (организаций), а также специалистов других структурных подразделений центра гигиены и эпидемиологии и территориального управления сведения, необходимые для выполнения задач в пределах своей компетенции;
- 4.5. В рамках осуществления мероприятий по контролю (по заданию специалистов территориального управления) посещать учреждения всех форм собственности для оценки полноты учета инфекционных, паразитарных заболеваний, а также достоверности представляемых отчетных форм;
- 4.6. Не реже 1 раза в 5 лет повышать квалификацию на курсах усовершенствования, с оплатой стоимости обучения за счет средств Центра.

5. Ответственность.

- 5.1. Помощник врача эпидемиолога несет ответственность в соответствии с действующим законодательством за:
 - 5.1.1. Нарушение служебной, исполнительской.
 - 5.1.2. Ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, трудовым договором, коллективным договором и действующим законодательством РФ.
 - 5.1.3. Невыполнение либо несвоевременное выполнение приказов, распоряжений и поручений руководителей.
 - 5.1.4. Принятие к исполнению документов, противоречащих действующему законодательству Российской Федерации.
 - 5.1.5. За разглашение сведений, составляющих служебную и иную, охраняемую законом тайну.
- 5.2. Несет ответственность за невыполнение иных требований, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.
- 5.3. За нарушение должностных обязанностей и обязательных требований помощник врача эпидемиолога может быть привлечен к дисциплинарной, гражданско-правовой, административной, уголовной ответственности в установленном законом порядке.

5. Условия работы.

5.1. Режим работы помощника врача эпидемиолога определяется Правилами внутреннего трудового распорядка и служебным контрактом.

5.2. В связи со служебной необходимостью помощник врача эпидемиолога может быть направлен в служебные командировки и переведен в установленном законом порядке для временного замещения иной должности.